

# Fixed Visit Verification (фиксированному подтверждению визитов, FVV) в Sandata

(Sandata Fixed Visit Verification (FVV))



P-03569R (01/2025)

Добро пожаловать в обучение по Fixed Visit Verification (фиксированному подтверждению визитов, FVV) в Sandata

# Повестка дня

- Обзор метода FVV
- Запрос на получение устройства FVV
- Процесс использования устройства FVV
- Поиск и устранение неисправностей FVV
- Возврат устройства FVV
- Отчет FVV

- Обзор метода FVV
- Запрос на получение устройства FVV
- Процесс использования устройства FVV: Этот и следующий разделы могут быть частью ресурсов, используемых для обучения сотрудников, которые будут использовать устройство FVV во время визитов. Он размещен на веб-странице DHS EVV вместе с другими ресурсами.
- Поиск и устранение неисправностей FVV
- Возврат устройства FVV
- Отчет FVV

# Основные термины

- Fixed Visit Verification (Фиксированное подтверждение визитов) (FVV) — метод, позволяющий сотрудникам в электронном виде получать информацию о прибытии/отбытии с устройства в доме клиента
- Цифровой код — это шестизначный номер, отображенный на экране устройства FVV при нажатии кнопки.

Давайте рассмотрим некоторые ключевые термины

Fixed Visit Verification (фиксированное подтверждение визитов) (FVV) — метод, позволяющий сотрудникам электронно собирать информацию о приходе и уходе с устройства, находящегося дома у клиента.

Цифровой код — это шестизначный номер, отображенный на экране устройства FVV при нажатии кнопки.

# Основные термины

- Клиент — участник, которому предоставляются услуги в рамках программы Wisconsin Medicaid
- Сотрудник — Лицо (работник), предоставляющее услуги одному или нескольким клиентам
- Santrax ID (идентификационный номер Santrax) — уникальный номер сотрудника, выданный ForwardHealth Portal (порталом ForwardHealth)

4

«Клиент» в системе Sandata EVV часто называется «член» или «участник» в предоставлении услуг в штате Wisconsin.

Мы используем слово «сотрудники», чтобы соответствовать использованию Sandata, и слово «работник», чтобы соответствовать более стандартному использованию DHS и ForwardHealth Portal (порталом ForwardHealth).

Santrax ID (идентификационный номер Santrax) — уникальный номер сотрудника, выданный ForwardHealth Portal (порталом ForwardHealth), который также можно найти на Sandata EVV Portal (портале Sandata EVV).

# Обзор метода FVV

В этом разделе мы рассмотрим некоторые основы использования FVV.

# Обзор метода FVV

- Для метода FVV используется электронное устройство, которое устанавливается в доме.
- Устройство FVV генерирует шестизначный цифровой код, который в системе Sandata преобразуется в дату и время.
- Устройство будет маркировано идентификатором клиента Sandata и идентификатором агентства по предоставлению услуг Sandata.



6

Fixed Visit Verification (фиксированное подтверждение визитов) (FVV) использует небольшое электронное устройство, которое монтируется или «фиксируется» дома у клиента. Устройство FVV — это крайний метод сбора данных, поскольку он также является наиболее обременительным методом как для сотрудников, так и для поставщиков услуг. Устройство требует от сотрудника выполнения нескольких действий и может привести к увеличению количества ошибок при посещении, которые поставщикам придется исправлять на Sandata EVV portal (портале Sandata EVV).

Сотрудники будут нажимать кнопку устройства в начале и конце визита. Устройство генерирует шестизначный цифровой код, который нужно будет каждый раз записывать, а затем вызывать позже, когда телефон будет доступен. Сотруднику важно знать, какой код для звонка прихода, а какой для звонка ухода.

Устройство будет маркировано идентификатором клиента Sandata и идентификатором поставщика услуг Sandata. Это помогает определить, какой конкретной паре клиент/провайдер устройство назначено.

Устройство может осуществлять связь только между одним клиентом и одним поставщиком услуг или fiscal employer agency (финансовым агентом работодателя). Если имеется несколько клиентов или несколько поставщиков, поддерживающих одного клиента, для каждого соединения потребуется отдельное устройство.

# Обзор метода FVV

- Поставщик услуг или fiscal employer agency (финансовый агент работодателя) должен подтвердить, что:
  - Предполагается, что услуги будут санкционированы на срок более 60 дней.
  - У клиента нет стационарного домашнего телефона или VoIP (звонки по интернет-протоколу).
  - У клиента или сотрудника есть устройство, которое поддерживало бы приложение Sandata Mobile Connect для mobile visit verification (мобильного сбора данных) относительно проверок визитов.
  - У клиента есть смартфон или планшет, но он недоступен для целей EVV.

7

подавляющее большинство сотрудников не будут использовать FVV. Поставщик услуг или fiscal employer agency (финансовый агент работодателя) должен подтвердить, что:

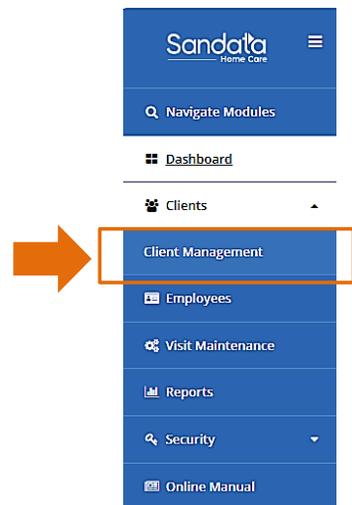
- Предполагается, что услуги будут санкционированы на срок более 60 дней.
- У клиента нет стационарного домашнего телефона или Voice over Internet Protocol (звонки по интернет-протоколу) - например, телефонная линия, предоставленная кабельной компанией) домашнего телефона.
- У клиента или сотрудника нет смартфона или планшетного устройства, которое поддерживало бы приложение Sandata Mobile Connect для mobile visit verification (мобильного сбора данных) относительно проверок визитов.
- У клиента есть смартфон или планшет, но он недоступен для целей electronic visit verification (верификации электронного визита, EVV).

# Как подать запрос на получение устройства FVV

Ответственность за то, как запросить устройство FVV, будет нести поставщик или FEA. Напомним, что «поставщик» включает в себя независимых медсестер, которые являются «агентством одного».

# Как подать запрос на получение устройства FVV

- Войдите на Sandata EVV Portal (портале Sandata EVV).
- На панели навигации нажмите **Clients (Клиенты)** и затем **Client Management (Управление клиентами)**.

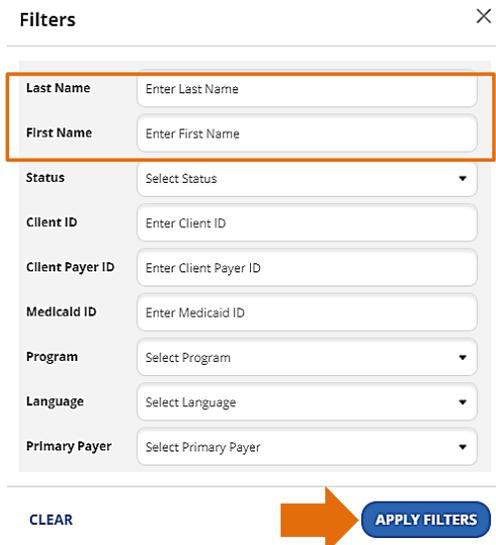


Войдите на Sandata EVV Portal (портале Sandata EVV).

Для получения доступа к записям нажмите Clients (Клиенты) и затем Client Management (Управление клиентами) на панели навигации. Отобразится экран поиска Клиента/Программы.

# Как подать запрос на получение устройства FVV

- Введите имя клиента.
- Нажмите **Apply Filters (Применить фильтры)**.



The screenshot shows a 'Filters' dialog box with a close button (X) in the top right corner. The dialog contains several input fields and dropdown menus:

- Last Name**: Enter Last Name (highlighted with an orange border)
- First Name**: Enter First Name (highlighted with an orange border)
- Status**: Select Status (dropdown menu)
- Client ID**: Enter Client ID
- Client Payer ID**: Enter Client Payer ID
- Medicaid ID**: Enter Medicaid ID
- Program**: Select Program (dropdown menu)
- Language**: Select Language (dropdown menu)
- Primary Payer**: Select Primary Payer (dropdown menu)

At the bottom of the dialog, there is a 'CLEAR' button on the left and an 'APPLY FILTERS' button on the right. An orange arrow points from the 'APPLY FILTERS' button towards the right.

10

Чтобы найти конкретного клиента, используйте опцию фильтрации и добавьте имя клиента.

Затем нажмите **Apply Filters (Применить фильтры)**.

# Как подать запрос на получение устройства FVV

- Нажмите справа от имени клиента, чтобы открыть его файл.

[CREATE CLIENT](#)  [FILTERS](#) [EXPORT DATA](#)

CLIENT	STATUS	PROGRAM	SUPERVISOR	MEDICAID ID	CLIENT PAYER ID	AS OF	SOC	EOC	SERVICES
⊕ Atest, Tessa	● Active	FFS		9999998888		7/1/24	7/1/24		T1019
⊕ Test FFS, EVV	● Active	FFS		4445556667		10/30/24	10/30/24		99504
⊕ TESTCLIENT, FFSREGRESSION	● Active	FFS		2221112221	2221112221	1/1/23	1/1/23		T1019
⊕ TESTCLIENT, SIXONE	● Active	WI HMO		1112223333	1112223333	1/1/23	1/1/23		92507
⊕ TestClient, Tommy	● Active	WI HMO		121121121	121121121	1/1/23	1/1/23		99504

11

Нажмите справа от имени клиента, чтобы открыть его файл.

Совет: Клиент может содержать здесь более одной строки, если у него есть разрешения на использование разных программ. Измените информацию для каждой необходимой строки отдельно.

# Как подать запрос на получение устройства FVV

- Кликните **Request Device (запрос на получение устройства)**.

The screenshot shows a user interface for a client named 'Atest, Tessa'. At the top, there is a navigation bar with a back arrow, the name 'Atest, Tessa', and a dropdown menu set to 'FFS | Active'. Below this, client details are listed: Client ID: 587011, Medicaid ID: 9999998888, Main Address: 123 Main St, Phone No: (555) 111-1212, and Main Emergency C. The main content area has two tabs: 'Personal' (which is selected and highlighted with an orange box) and 'Program'. Under the 'Personal' tab, there are three sections: 'Identifiers' with fields for Client ID (587011), Medicaid ID (9999998888), SSN (-), and Agency ID (9999998888); 'Personal Information' with fields for Client Name (Tessa Atest), Date of Birth (-), Gender (-), and Language (English); and 'Addresses | Phone Numbers' which lists two addresses: '123 Main St (555) 111-1212' (marked as 'Main Address') and '54321 Oak St (555) 555-5555'. An orange arrow points from the 'Addresses | Phone Numbers' section to a 'REQUEST DEVICE' button, which is also labeled 'ADD'.

12

Теперь мы находимся на «персональном» информационном экране клиента.

В адресной области нажмите на **Request Device (запрос на получение устройства)**.

# Как подать запрос на получение устройства FVV

- Нажмите на **FVV Device Attestation Notice (уведомление подтверждения устройства FVV)**.
- Прочтите уведомление. Если запрос соответствует этим критериям, нажмите **Ассерт (Принять)**.

The screenshot shows a 'Request Device' form with a modal window titled 'FVV Device Attestation Notice' overlaid on it. The form includes fields for 'Device Type\*' (set to 'FVV Device'), 'FVV Device Attestation Notice (\*)' (unchecked), and 'Device Shipping Address\*'. The modal window contains the following text: 'Fixed Visit Verification (FVV) devices are the data collection method of last resort. An FVV device should only be requested by the provider agency or FEA if services are anticipated to be authorized for more than 60 days and all of the following criteria are met:'. Below this text is a bulleted list of criteria: 'The member/participant does not have a landline home phone.', 'The worker does not have a smart phone or tablet device that would support Sandata Mobile Connect (SMC) for Mobile Visit Verification (MVV) data collection.', 'The member/participant does not have a smart phone or tablet device that would support SMC for MVV data collection.', and 'The member/participant has a smart phone or tablet, but it is not available for EW purposes.'. The modal has 'CLOSE' and 'ACCEPT' buttons. An orange arrow points to the 'FVV Device Attestation Notice (\*)' checkbox, and another orange arrow points to the 'ACCEPT' button.

Только «Устройство FVV» будет указано в качестве параметра типа устройства в Wisconsin.

Нажмите на FVV Device Attestation Notice (уведомление подтверждения устройства FVV) и прочтите его.

Если запрос FVV соответствует этим критериям, нажмите Ассерт (Принять).

# Как подать запрос на получение устройства FVV

- В окне Уведомления об аттестации устройства FVV теперь будет отображаться флажок.
- Выберите кнопку рядом с адресом клиента.
- Если адрес неверный, добавьте правильный и проверяемый адрес клиента на предыдущем экране портала.
- Кликните **Request (запрос)**.

**Request Device**

\* Required

Device Type\*  
FVV Device

FVV Device Attestation Notice (\*)

Device Shipping Address\*

123 MAIN ST, MADISON, WI,537049988 Main Address

54321 OAK ST, MIDDLETON, WI,53562

Special Shipping Instructions (Optional)  
Write your instruction here...

255 CHARACTERS REMAINING.

CANCEL REQUEST

В окне Уведомления об аттестации устройства FVV теперь будет отображаться флажок, показывающий, что вы ознакомились с условиями аттестации и приняли их.

Далее выберите адрес клиента. Именно здесь устройство будет использоваться и именно сюда оно будет отгружаться. Устройство регистрируется только на этот адрес. Это обеспечивает точку данных «местоположение обслуживания».

Если правильного адреса в списке нет, вам нужно будет вернуться к Персональному экрану клиента, чтобы добавить новый адрес. Только что добавленный адрес будет отображаться в качестве опции, и вы сможете продолжить запрос устройства FVV.

Вы можете ввести любые специальные инструкции по доставке в прилагаемом поле (необязательно).

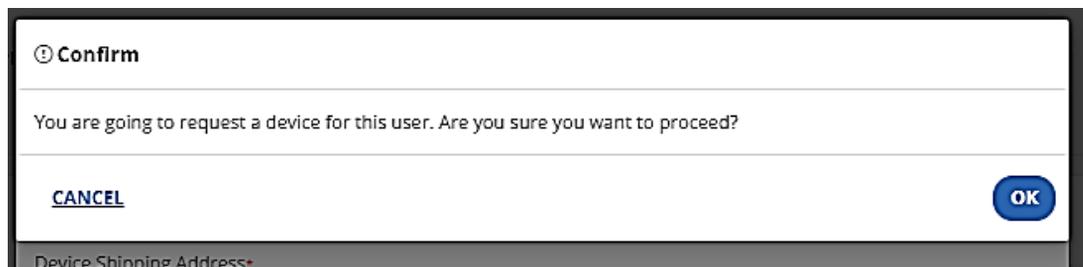
Кликните Request (запрос).

Более подробную информацию о добавлении адреса клиента вы можете найти на странице «Администраторы обучения» в разделе «Данные о клиенте: Добавление и редактирование клиентов».

Напоминание: Изменения адреса, внесенные на Sandata EVV portal (портале Sandata EVV), не приведут к обновлению файла Medicaid клиента или любой другой системы. Клиенты обязаны поддерживать свою информацию в актуальном состоянии с помощью своих обычных ресурсов: в местном агентстве по ведению доходов клиента или в сообществе, онлайн через учетную запись ACCESS клиента или с помощью отчета об изменениях Medicaid (F-10137).

# Как подать запрос на получение устройства FVV

Появится сообщение с подтверждением. Нажмите **OK**.



Появится сообщение с подтверждением. Нажмите OK.

# Как подать запрос на получение устройства FVV

- Появится сообщение «Устройство успешно запрошено».
- Доставка займет до двух недель.
- Позвоните в службу поддержки клиентов EVV, если доставка задерживается.



**Info**

Device successfully requested.

Сообщение «Device successfully requested» («Устройство успешно запрошено») означает, что ваш запрос успешно отправлен.

- Доставка займет до двух недель.
- Позвоните в службу поддержки клиентов EVV, если доставка задерживается.

# Сведения об устройстве FVV

- Устройство будет отправлено почтой по указанному адресу вместе с инструкциями для клиента и сотрудника.
- Устройство должно оставаться в доме клиента и быть прикреплено к поверхности в доме клиента. Двусторонняя клейкая лента предоставлена.
- Устройство следует вернуть, если оно больше не используется.



17

Call Reference Guide (Инструкции по осуществлению звонков) FVV и инструкции для сотрудников по использованию устройства FVV будут отправлены в почтовом конверте вместе с устройством. Поставщик-должен уведомить клиента об этой доставке, а также обеспечить доступ сотрудников к этому руководству и устройству.

Устройство должно оставаться в доме клиента. Обязательно используйте двустороннюю клейкую ленту, чтобы закрепить его в удобном месте и предотвратить потерю.

Устройство следует вернуть, если оно больше не используется. Служба поддержки клиентов EVV может помочь в этом процессе.

# Процесс использования устройства FVV

Примечание для поставщиков:- Если сотрудник собирается использовать FVV, следующий набор слайдов можно использовать в рамках их обучения.

# Как использовать устройство FVV



19

Устройство FVV размером примерно с таймер духовки должно быть запрошено у Sandata поставщиком услуг или fiscal employer agency (финансовым агентом работодателя). Напомним, что «поставщик» включает в себя независимых медсестер, которые являются «агентством одного». Устройство показано в правом нижнем углу.

Метод FVV является наиболее сложным процессом. Здесь вы можете увидеть его этапы:

- С помощью устройства FVV сотрудник нажимает кнопку для получения цифрового кода регистрации в начале услуги.
- Это число необходимо точно записать для дальнейшего использования.
- По окончании ухода, сотрудник снова нажимает кнопку для цифрового кода регистрации в конце услуги.
- Это число также необходимо точно записать для дальнейшего использования.
- Позже, когда у сотрудника появится доступ к любому телефону, он позвонит по двум цифровым кодам FVV. Этот звонок следует сделать как минимум через 15 минут после получения кода регистрации в конце визита и до истечения срока действия кодов через 7 дней.
- Каждый цифровой код и код услуг должны быть записаны точно. Если действия тоже должны быть введены, они тоже должны быть введены во время этого звонка.

Если вы используете этот метод, ваш поставщик может предоставить вам FVV Call Reference Guide (Справочное руководство по звонкам) от Sandata. Оно проведет вас по каждому этапу звонка. Ваш поставщик также может дать вам рекомендации о том, когда вам следует звонить для сообщения этих чисел. Этот звонок следует сделать в тот же день или в течение нескольких дней - опять, как минимум через 15 минут после получения кода регистрации в конце визита и до истечения срока действия кодов через 7 дней.

Как видите, это громоздко и более подвержено ошибкам при вводе. И это еще более ограничивает, поскольку устройство должно оставаться дома у клиента. Кроме того, метод FVV — это крайняя мера.

На следующих нескольких слайдах мы пройдемся по этим этапам отдельно.

# Как использовать устройство FVV

## Регистрация начала визита

- Нажмите и отпустите кнопку на устройстве.
- Запишите шестизначный цифровой код. Он потребуется позже, когда вы будете звонить и сообщать информацию о визите.
- Этот цифровой код представляет дату и время начала визита.



20

Вот этапы регистрации начала визита:

- Нажмите и отпустите кнопку на устройстве.
- Запишите шестизначный цифровой код и запишите его как код регистрации. Сотруднику будет важно записать этот цифровой код, так как он понадобится для звонка о визите позже.
- Этот цифровой код представляет дату и время начала визита. Цифровой код не будет выглядеть как время и дата, но будет распознаваться в системе Sandata как таковой.

# Как использовать устройство FVV

## Регистрация окончания визита

- Нажмите и отпустите кнопку на устройстве.
- Запишите шестизначный цифровой код. Он потребуется позже, когда вы позвоните, чтобы сообщить информацию о визите.
- Этот цифровой код представляет дату и время окончания визита.



Регистрация окончания визита

Нажмите и отпустите кнопку на устройстве.

Запишите шестизначный цифровой код и запишите его как код выхода. Он потребуется позже, когда вы позвоните, чтобы сообщить информацию о визите.

Этот цифровой код представляет дату и время окончания визита.

## Как использовать устройство FVV

- Устройство FVV отображает шестизначный цифровой код при каждом нажатии.
- Код меняется каждую минуту. Если повторно нажать в течение минуты, код будет таким же.
- Если нажать более чем через шесть минут после первого считывания, новый цифровой код будет использоваться в качестве времени окончания визита.

Если вам нужно снова увидеть число, нажмите и отпустите кнопку еще раз, чтобы отобразить число. Число меняется каждую минуту, но если вы нажмете кнопку еще раз в течение той же минуты, число будет то же самое. Если вы снова нажмете кнопку по истечении минуты, отобразится новое число, которое следует использовать.

Если доступ ко второму числу осуществляется более чем через шесть минут после первого числа, новое число будет принято Sandata как время окончания визита.

# Предоставление данных о визите — FVV

Позже, когда сотрудник получит доступ к телефону, он завершит заключительный этап сообщения о визите FVV.

- Подождите по крайней мере 15 минут после получения от устройства FVV цифрового кода окончания визита до осуществления телефонного звонка.
- Звонок необходимо совершить в течение семи дней после совершения визита.
- Введите оба цифровых кода FVV во время одного телефонного звонка.

23

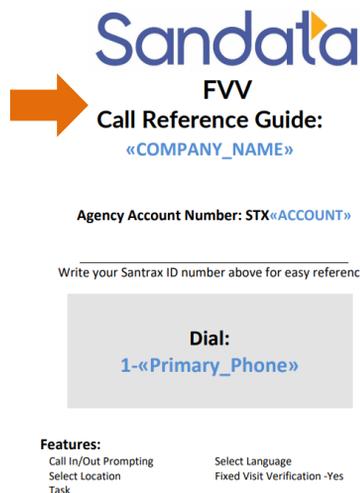
Позже, когда сотрудник получит доступ к телефону, он завершит заключительный этап сообщения о визите FVV.

Этот этап должен быть завершен по крайней мере через 15 минут после получения от устройства FVV цифрового кода окончания визита до осуществления телефонного звонка. Звонок должен быть сделан в течение 7-ми дней после начала визита. Поставщики должны установить для сотрудников инструкции о том, когда им следует звонить.

Сотрудник будет вводить цифровые коды как начала, так и окончания визита, когда это будет предложено во время телефонного звонка.

# Предоставление данных о визите — FVV

- Для получения пошаговых инструкций обратитесь к документу Call Reference Guide (Инструкции по осуществлению звонков) (CRG), отправленному вместе с устройством FVV.
- Используйте бесплатные номера телефонов, предоставленные поставщиком для визита.
- Для подтверждения использования FVV CRG подтвердите, что в разделе «Features» («Функции») CRG отображается текст «Fixed Visit Verification-Yes» («Фиксированное подтверждение визитов – Да»).



24

Для получения пошаговых инструкций обратитесь к документу Call Reference Guide (Инструкции по осуществлению звонков) (CRG), отправленному вместе с устройством FVV.

Используйте номер телефона, предоставленный поставщиком, чтобы сообщить информацию о визите.

Чтобы подтвердить, что вы используете FVV CRG, убедитесь, что в заголовке указано «FVV».

# Предоставление данных о визите — FVV

При совершении звонка о начале визита по номеру FVV система Sandata предоставит следующие возможности выбора языка при телефонном звонке:

English	Hindi	Serbian
Egyptian Arabic	Hmong	Somali
Burmese	Laotian	Spanish
Mandarin Chinese	Nepali	Swahili
French	Russian	Vietnamese

Когда коды вызываются на телефоне, эти языки доступны.

# Предоставление данных о визите — FVV

Информация, которую нужно иметь при звонке для указания цифровых кодов:

- Идентификатор Santrax сотрудника
- Идентификатор клиента Sandata
- Шестизначный цифровой код начала визита (получен в начале визита)
- Шестизначный цифровой код окончания визита (получен в конце визита)
- Двухзначный идентификатор услуги
- Трехзначные идентификаторы действий, если они требуются агентством по предоставлению услуг

26

Информация, которую нужно иметь при звонке для указания цифровых кодов:  
Идентификатор Santrax сотрудника

Идентификатор клиента Sandata

Шестизначный цифровой код начала визита (получен в начале визита)

Шестизначный цифровой код окончания визита (получен в конце визита)

Двухзначный идентификатор услуги - Список двухзначных идентификаторов услуг был предоставлен в Приветственном наборе поставщика Sandata. Он также приводится здесь на нескольких слайдах.

Трехзначный идентификатор действия, если требуется поставщиком -

Поставщики могут определить, хотят ли они требовать ввода действий в EVV.

Чтобы сообщить о действиях во время звонка, сотруднику необходимо будет иметь трехзначный код для каждого действия. Этот список также содержится в Приветственном наборе и также содержится в следующем слайде.

# Идентификационная карта работника EVV



Wisconsin Electronic Visit Verification

## WORKER VISIT CARD

**Wisconsin EVV Customer Care**

☎ 833-931-2035 ✉ [vdxc.contactevv@wisconsin.gov](mailto:vdxc.contactevv@wisconsin.gov) 🕒 Monday–Friday, 7am–6pm

Agency's Sandata toll-free number	
Agency/Company ID	
Worker Santrax ID	
Sandata Mobile Connect (SMC) Username	
Client Identifier	
Service Code(s)	

Is recording tasks within EVV required?  Yes  No

WISCONSIN DEPARTMENT of HEALTH SERVICES

[www.dhs.wisconsin.gov/library/p-02844.htm](http://www.dhs.wisconsin.gov/library/p-02844.htm)

Service Code	SMC Service Code	TVV Service Code #
<b>Personal Care and Supportive Home Care Services</b>		
T1019	Personal Care Svc/15 min	10
S5125	Supportive Home Care/15 min	15
S5126	Supportive Home Care/Day	20
T1020	Personal Care/Day	25
Combo	Combo-PCS & SHC	30
99509	PCS Nurse Supervisory Visit/Visit	55
<b>Home Health Care Therapy Services</b>		
92507	Speech Therapy Individual/Visit	35
97139	Unspecified Therapeutic Procedure-OT/Visit	40
97799	Unspecified Rehab Svc-PT/Visit	45
<b>Home Health Care Nursing Services</b>		
99504	Mechanical Vent Care/Hour	50
S9123	Private Duty Nursing RN/Hour	65
S9124	Private Duty Nursing LPN/Hour	70
99600	Unspecified Home Visit-RN or LPN/Visit	60
T1001	Nursing Assessment or Eval/Visit	75
T1021	Home Health Aide or CNA/Visit	80
T1502	Med Admin-Oral, IM, Subq/Visit	85

P-02844A (11/2024)

27

Вот совет: Удостоверение личности работника — один из лучших инструментов, которые мы можем вам дать. Его можно распечатать на веб-сайте DHS EVV и заполнить необходимой сотруднику информацией. QR-код на слайде приведет вас к этому инструменту. Чтобы использовать QR-код, откройте камеру на своем мобильном телефоне. Наведите камеру на QR-код на слайде. Должна появиться ссылка; коснитесь ее, и вы попадете прямо на эту веб-страницу.

Агентство-поставщик может предоставить информацию на левой стороне этой карты. (Независимые медсестры, как «агентство одного», вы можете предоставить это себе!) Это включает в себя:

- Бесплатный номер телефона, закрепленный за поставщиком в случае использования TVV и FVV.
- Идентификатор агентства или компании, предоставленный Sandata
- Ваш идентификатор Santrax, позволяющий идентифицировать вас как сотрудника
- Ваше имя пользователя SMC, которое представляет собой просто ваш адрес электронной почты.
- Идентификатор клиента от Sandata
- Коды услуг для ухода, который вы предоставляете

Подробнее об этом можно узнать на диаграмме справа. Давайте взглянем на эту диаграмму.

Первый столбец («код услуги») — это информация, знакомая администратору вашего офиса, который занимается выставлением счетов. Последние два столбца — это те, на которые стоит обратить внимание. Ваш поставщик сообщит вам, какую услугу вы предоставляете и оплачивается ли она как 15-минутные сегменты или другим способом. Итак, если ваш работодатель говорит вам, что вы оказываете услуги по личному уходу, этой информации недостаточно. Вам необходимо знать первую строчку, Услуги /15 минут или вторую строчку в этой таблице: «Личный уход/в день».

Обратите внимание, что это очень широкие категории ухода.

Последний столбец диаграммы — это то, что вы вводите в качестве кода услуги, если используете TVV или FVV.

И последний момент, на который следует обратить внимание, это вопрос внизу: «Нужна ли запись задач EVV? Да или нет.» Ваш поставщик должен сообщить вам этот ответ. Перейдем к следующему слайду для получения дополнительной информации.

# Список идентификаторов задач

Идентификатор задачи	Описание задачи	Идентификатор задачи	Описание задачи
100	Купание	105	Одевание/Переодевание
110	Протезы/шины/компрессионные чулки от тромбоза (TEDS)	115	Уход за внешностью
120	Помощь с приемом пищи	125	Мобильность
130	Транспортировка	135	Пользование туалетом
200	Программа ухода за кишечником (MOT)	205	Уход за местом введения катетера (MOT)
210	Комплексные услуги по размещению (MOT)	215	Уход за местом введения питательной трубки (MOT)
220	Глюкометр (MOT)	225	Лекарства: Помощь/Напоминание (MOT)
230	Работа с амплитудой движений (MOT)	235	Помощь с респираторными проблемами (MOT)
240	Уход за кожей (MOT)	245	Зондовое кормление (MOT)
250	Контроль показателей жизнедеятельности (MOT)	255	Уход за ранами (MOT)
300	Обслуживание очков и слуховых аппаратов	305	Поддержание чистоты и порядка
310	Стирка вещей	315	Приготовление пищи/покупка продуктов

MOT = medically oriented tasks (медико-ориентированные действия)

28

Это список действий и присвоенный им идентификатор действия. Просить сотрудников включать задачи в EVV — это индивидуальное решение каждого учреждения.

Сотрудники должны следовать инструкциям своего поставщика (или FEA, если они входят в программу Family Care или IRIS).

Агентства, предоставляющие Fee-for-service (платные услуги) по личному уходу и вспомогательному уходу на дому, могут по своему усмотрению фиксировать записи об уходе (включая действия) сотрудников в EVV.

Работники по личному уходу и поддерживающему уходу на дому должны узнать у администратора своего агентства, необходимо ли это.

Поставщики должны проверить у своих HMO, MCO или FEA требования к документации

# Журнал сбора данных FVV

Шаблон журнала сбора данных FVV можно найти в приложении [Дополнительного руководства по EVV штата Wisconsin](#).



## Appendix Fixed Visit Verification Data Collection Log

Providers can modify this sample chart to make sure the FVV codes are called in to the toll-free phone number assigned.

(Insert provider's [Santrax](#) toll-free number here: \_\_\_\_\_)

Member/Participant Name or Sandata Client ID:						
Worker name and Santrax ID	Date and time of FVV device use	Write in these details from the FVV visit:				Date verification codes were called in
		Verification code received when checking in	Verification code received when checking out	Service code	Tasks (if required)	

Вот еще один ресурс, который следует рассмотреть для использования:

Журнал сбора данных FVV доступен, чтобы помочь сотрудникам собрать информацию EVV для последующего визита. Этот образец журнала сбора данных FVV не является обязательным, а призван помочь в организации сотрудников — поставщики должны поощрять сотрудников использовать метод, который им подходит. Не забудьте ввести цифровые коды FVV в течение семи дней. По истечении семи дней цифровые коды недействительны.

Приведенный здесь QR-код приведет вас к полному Дополнительному руководству по EVV штата Wisconsin. Найдите этот образец журнала сбора данных FVV ближе к концу.

# Поиск и устранение неисправностей FVV

Вот несколько советов по устранению неполадок. Проблемы, которые мы рассмотрим, возникают во время телефонного разговора, а не с самим устройством.

# Недействительный идентификатор клиента FVV

**«Визит FVV не зарегистрирован. Повторно введите идентификатор клиента или нажмите решетку (#), чтобы продолжить.»**

Это телефонное сообщение Santrax появляется, если:

- Устройство FVV было деактивировано после шести месяцев неиспользования.
- Сотрудник ввел недействительный идентификатор клиента Sandata.

31

Когда вы звоните, чтобы сообщить информацию о вашем FVV, вы можете получить сообщение, в котором говорится: «Устройство FVV не зарегистрировано. Повторно введите идентификатор клиента или нажмите решетку (#), чтобы продолжить».

Это сообщение может появиться, если устройство было деактивировано после неиспользования. Если это так, агентству-поставщику услуг необходимо будет обратиться в Службу поддержки клиентов EVV по телефону или электронной почте. До тех пор, пока устройство не будет повторно активировано, поставщику необходимо будет создавать звонки на Sandata EVV portal (портале Sandata EVV) или использовать другой метод визита.

Это телефонное сообщение также может появиться, если во время звонка был введен неправильный идентификатор клиента.

# Недействительный идентификатор клиента FVV

**«Визит FVV не зарегистрирован. Повторно введите идентификатор клиента или нажмите решетку (#), чтобы продолжить.»**

Если у сотрудника имеется проблема с идентификатором клиента Sandata, он должен:

- Проверить идентификатор клиента Sandata и ввести его заново.
- Повесить трубку и попробовать позвонить еще раз, внимательно набрав номера.
- Связаться с администратором Sandata, узнать правильный идентификатор клиента Sandata и повторить звонок.

32

Если у сотрудника имеется проблема с идентификатором клиента Sandata, он должен:

- Проверить идентификатор клиента Sandata и ввести его заново.
- Повесить трубку и попробовать позвонить еще раз, внимательно набрав номера.
- Связаться с администратором Sandata поставщика услуг, узнать правильный идентификатор клиента Sandata и повторить звонок.

# Введены неправильные номера FVV

## **«Неверный цифровой код, пожалуйста, повторите попытку».**

Это телефонное сообщение от Santrax появляется, если сотрудник неправильно ввел шестизначный номер устройства FVV.

- Сотрудник должен нажать 1, чтобы повторно ввести шестизначный номер FVV. Сотрудника попросят продолжить звонок с использованием устройства FVV.
- Если сообщение повторяется, сотрудник должен сообщить данные о визите администратору Sandata, чтобы данные о визите можно было ввести вручную.

33

Когда вы звоните, чтобы сообщить информацию о вашем FVV, вы можете получить сообщение, в котором говорится: «Неверный цифровой код, попробуйте еще раз».

Это телефонное сообщение от Santrax появляется, если сотрудник неправильно ввел шестизначный номер устройства FVV.

- Сотрудник должен нажать 1, чтобы повторно ввести шестизначный номер FVV. Сотрудника попросят продолжить звонок с использованием устройства FVV.
- Если сообщение повторяется, сотрудник должен сообщить данные о визите администратору Sandata, чтобы данные о визите можно было ввести вручную на Sandata EVV portal (портале Sandata EVV).

# Номера FVV не введены

**«Вы не ввели никаких цифровых кодов. Нажмите 1, чтобы вернуться назад или нажмите (#), чтобы продолжить.»**

Если появляется это телефонное сообщение Santrax, сотрудник должен:

- Повесить трубку, если случайно была нажата звездочка (\*), и данный звонок был не звонком с использованием устройства FVV.
- Повторно ввести цифровой код FVV.
- Если сообщение повторяется, сообщить администратору Sandata, чтобы данные о визите можно было ввести вручную.

34

**Когда вы звоните, чтобы сообщить информацию о вашем FVV, вы можете получить сообщение, в котором говорится: «Вы не ввели цифровые коды. Нажмите 1, чтобы вернуться назад или нажмите (#), чтобы продолжить.»**

Если появляется это телефонное сообщение Santrax, сотрудник должен:

- Повесить трубку, если случайно была нажата звездочка (\*), и данный звонок был не звонком с использованием устройства FVV.
- Повторно ввести цифровой код FVV.
- Если сообщение повторяется, сообщить администратору Sandata поставщика, чтобы данные о визите можно было ввести вручную.
- Администратор EVV может внести исправления в эту и другие ошибки на Sandata EVV portal (портале Sandata EVV) в разделе Visit Maintenance (Управление визитом).

# Как вернуть устройство FVV

Как вернуть устройство FVV Это может потребоваться, если устройство неисправно или оно больше не нужно.

# Как вернуть устройство FVV

Для запроса возврата устройства FVV или в отношении любой неисправности следует обращаться в Центр обслуживания клиентов компании EVV в штате Wisconsin. Предоставьте:

- Идентификатор агентства в системе Sandata
- Название поставщика
- Идентификационный номер поставщика Medicaid
- Название или идентификационный номер клиента
- Серийный номер устройства FVV
- Причину возврата
- Обратный адрес, если он отличается от адреса клиента

36

Если клиенту больше не требуется использование устройства FVV или в отношении любой неисправности следует обращаться в Центр обслуживания клиентов компании EVV в штате Wisconsin.

Центр обслуживания клиентов компании EVV поможет собрать необходимую информацию:

- Идентификационный номер агентства Sandata (STX-номер, длиной в пять цифр)
- Название поставщика
- Идентификационный номер поставщика Medicaid (длиной 8 или 9 цифр)
- Наименование клиента или идентификатор Sandata (длиной 6 цифр)
- Серийный номер устройства FVV
- Причина возврата: например, поломка или поставщик больше не обслуживает этого клиента.
- Обратный адрес, если он отличается от адреса клиента (например: если устройство хранится в офисе поставщика услуг, обратный конверт следует отправить по адресу офиса поставщика услуг.)

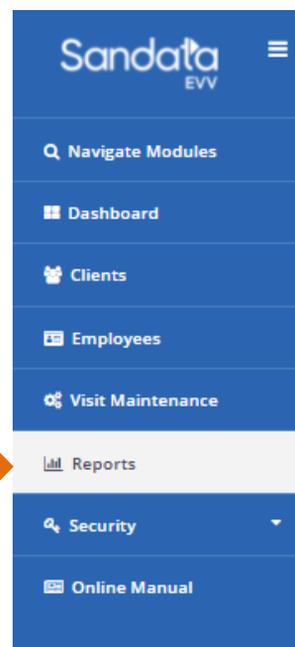
Sandata отправит предоплаченный конверт с заранее указанным обратным адресом для отправки.

# Отчет FVV

Отчет с указанием назначенных устройств FVV доступен на Sandata EVV portal (портале Sandata EVV).

# Отчет FVV

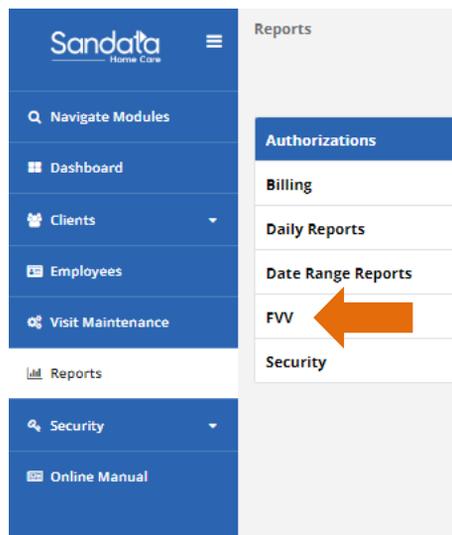
На панели навигации нажмите **Reports (Отчеты)**.



На Sandata EVV portal (портале Sandata EVV) нажмите Reports (Отчеты).

# Отчет FVV

Выберите **FVV**.



Выберите FVV в качестве типа отчета.

# Отчет FVV

Агентства по предоставлению услуг могут использовать отчет назначений FVV на Sandata EVV portal (портале Sandata EVV) для мониторинга использования устройства или идентификации серийного номера устройства. Этот отчет содержит следующую информацию:

- Серийный номер устройства
- Имя клиента, которому назначено устройство
- Даты статуса устройства
- Даты использования устройства

## Fixed Visit Verification Assignment Report

### Report Parameters

Account: [REDACTED]  
For: 4/8/2021 - 4/8/2021 11:59:59 PM

SERIAL NUMBER	CLIENT NAME	CLIENT ID	MEDICAID ID	ASSIGNED DATE	UNASSIGNED DATE	FIRST USED DATE	LAST USED DATE
03082020	[REDACTED]	706878	201808108723	04/15/2020	12/30/2999		
10000800	[REDACTED]	927261	838552178494	04/27/2020	12/30/2999		
09J	[REDACTED]	657711	213231231231	12/24/2020	12/30/2999		
1230458	[REDACTED]	381383		05/27/2019	12/30/2999		
Grand Total Assignments: 4							

Для агентств-поставщиков, которым назначены устройства FVV, этот отчет полезен для мониторинга использования устройства и определения серийного номера устройства, если это необходимо. Информация включает:

- Серийный номер устройства. Это полезно, если вам нужно обратиться в Центр обслуживания клиентов EVV, чтобы сообщить о неисправности.
- Имя клиента, которому назначено устройство
- Даты статуса устройства: когда назначено, когда снято с назначения
- Даты первого использования устройства и дата последнего использования

# Ресурсы

# Ресурсы

- Служба клиентов EVV:
  - 833-931-2035, Понедельник–пятница, 07:00 - 18:00 СТ (центральное время)
  - Поддержка по электронной почте: [VDXC.ContactEVV@wisconsin.gov](mailto:VDXC.ContactEVV@wisconsin.gov)
- Веб-страница EVV: [www.dhs.wisconsin.gov/evv/index.htm](http://www.dhs.wisconsin.gov/evv/index.htm) для информации о:
  - Ресурсы для обучения
  - EVV в штате Wisconsin

# Благодарим вас!

Благодарим вас за важные услуги, которые вы предоставляете членам.