

Впервые используете систему EVV?

Начало использования электронного подтверждения визита (Electronic Visit Verification) в штате Wisconsin

Электронное подтверждение визита (Electronic visit verification, EVV) — это система, которая использует технологию для фиксации времени, даты и места предоставления услуг. Система также фиксирует, какие услуги были предоставлены, кто их предоставил и кто их получил.

EVV требуется на федеральном уровне для медицинского ухода, покрываемого Medicaid, соответствующего поддерживающего ухода на дому и медицинских услуг на дому. Все штаты должны требовать использования EVV или рискуют потерять финансирование Medicaid на эти услуги.

Всякий раз, когда вы выполняете услуги, требующие EVV, работники регистрируются при начале и завершении визита, используя систему EVV в начале и в конце своего визита. Поставщики услуг могут использовать систему EVV, предоставляемую Департаментом здравоохранения (Department of Health Services, DHS) штата Wisconsin от компании Sandata или альтернативную систему EVV. Все системы собирают шесть ключевых фрагментов информации при каждом визите.

6 КЛЮЧЕВЫХ ФРАГМЕНТОВ ИНФОРМАЦИИ



Список кодов услуг, которые требуют от работников сбора информации EVV в штате Wisconsin, можно найти по адресу dhs.wi.gov/evv/service-codes.htm.

Идентификатор (ID) агентства и идентификатор (ID) работника

ID агентства

- Если у поставщика **есть Medicaid ID или Национальный идентификатор поставщика (National Provider Identifier, NPI)**, ему следует убедиться в актуальности своей контактной информации, указанной на панели «Почтовый адрес» (Mailing Address) в инструменте «Поддержание демографических данных» (Demographic Maintenance) на портале ForwardHealth (ForwardHealth Portal). DHS отправляет важную информацию на указанный там почтовый адрес и адрес электронной почты. Этот адрес электронной почты также связывает поставщика услуг с необходимым обучением на тему EVV.
- Если у поставщика услуг **нет Medicaid ID**, то он должен зарегистрироваться в Medicaid штата Wisconsin с помощью портала ForwardHealth (forwardhealth.wi.gov/WIPortal/Subsystem/Certification/ProviderCertification.aspx).

Идентификаторы (ID) работников

В рамках EVV каждый работник, включая независимых медсестер и работников, проживающих по месту жительства, должен быть связан со своим поставщиком услуг на портале ForwardHealth. Глава 8 (привязка работников) Руководства пользователя по функциональным возможностям портала электронного подтверждения визита содержит подробные инструкции о том, как искать и добавлять работников к поставщику. Этот процесс одинаков для независимых медсестер и поставщиков услуг с Medicaid ID.



Техническая настройка

Система Sandata EVV, предоставленная DHS

Поставщики, в том числе независимые медсестры, выбравшие систему Sandata EVV, должны выделить не менее двух недель на завершение процесса настройки. Они должны:

1. Назначить одного ведущего пользователя-администратора основным контактным лицом по EVV, выполнить первоначальную регистрацию EVV и пройти начальное административное обучение (dhs.wi.gov/publications/p02837.pdf).
2. После завершения обучения следить за электронным письмом с приветственным комплектом Sandata от eTRAC. Приветственный пакет будет отправлен на электронный адрес, указанный в учетной записи поставщика на портале ForwardHealth. Приветственный пакет включает в себя данные для входа на портал Sandata EVV и материалы для конкретных агентств.
3. При необходимости попросить ведущего администратора обучить дополнительных администраторов. Агентства-поставщики должны добавить как минимум одного дополнительного администратора на портале Sandata EVV в качестве резервного на случай отсутствия или недоступности ведущего администратора.
4. Назначить руководителя для создания и реализации плана по обучению работников (dhs.wi.gov/publications/p02851.pdf) использованию EVV во время визитов. Обучение должно быть доступно как для новых, так и для опытных работников и должно повторяться по мере необходимости.

Альтернативная система EVV

Поставщики услуг, включая независимых медсестер, которые выбирают систему, отличную от Sandata, должны уделить до трех месяцев для завершения процесса настройки. Они должны:

1. Просмотреть и завершить процесс сертификации и документы на веб-странице на тему альтернативных систем EVV (dhs.wi.gov/evv/alternateevv.htm).
2. Обратиться в компанию Sandata на сайте sandata.zendesk.com/hc/en-us, чтобы запросить использование альтернативной системы EVV. Альтернативные системы EVV должны подключаться к агрегатору Sandata, чтобы информация EVV от альтернативного поставщика поступала в DHS, поэтому Sandata должна быть уведомлена, когда поставщик решает использовать другую систему.
3. Узнать у Sandata, сертифицирована ли уже выбранная система для использования в штате Wisconsin.
4. Следовать инструкциям из Контрольного списка альтернативного процесса сертификации и настройки EVV (dhs.wi.gov/publications/p02663a.pdf).

Начало использования системы EVV

Обучение новым технологиям требует времени. Поставщикам следует найти время, чтобы связаться со своими работниками и обратиться с вопросами в службу поддержки клиентов Wisconsin EVV. Обращайтесь к ним по электронной почте vdxc.contactevv@wisconsin.gov или по телефону 833-931-2035 с понедельника по пятницу, 7:00–18:00 по центральному времени (Central time).

Поставщики услуг, в том числе независимые медсестры, должны тщательно проверять данные о посещениях EVV на портале Sandata EVV (при использовании системы Sandata) или в агрегаторе Sandata (при использовании альтернативной системы EVV) перед подачей претензий. Отслеживание ошибок также покажет, требуется ли дополнительная поддержка на каком-либо этапе использования системы EVV.

Поставщики услуг могут посетить веб-сайт DHS на тему EVV (dhs.wi.gov/evv/index.htm), чтобы узнать подробности и подписаться (public.govdelivery.com/accounts/WIDHS/subscriber/new?topic_id=WIDHS_190) на последние новости и информацию о EVV.