

Obtenga una copia del resumen de su renovación o solicitud

Tiene derecho a una copia impresa de la información que presenta en ACCESS cuando solicita los beneficios de FoodShare. Para obtener una copia del resumen de su renovación o solicitud en ACCESS, siga los siguientes pasos.

- 1** Haga clic en Descargar resumen en la página de inicio de su cuenta para descargar el resumen de su solicitud O haga clic en Ver e imprimir en la página de los próximos pasos para descargar el resumen de su renovación. Su resumen se abrirá en Adobe Reader.
- 2** Seleccione Imprimir (Print) en el menú Archivo (File) de Adobe Reader.
- 3** Asegúrese de que la impresora de la agencia esté seleccionada y haga clic en Imprimir (Print).
- 4** Obtenga su resumen impreso de la impresora ubicada al lado del mostrador de solicitudes, o pídale a un miembro del personal de la agencia que le proporcione su resumen impreso de la impresora de la agencia.

Si tiene preguntas o necesita ayuda para obtener o imprimir una copia impresa de su resumen, pida ayuda a un miembro del personal de la agencia.

