

Prácticas de pedidos del TEFAP





Acrónimos de Programas y Agencias

TEFAP – <u>The Emergency Food Assistance Program</u> (Programa de Asistencia Alimentaria de Emergencia)

USDA – <u>United States Department of Agriculture</u> (Departamento de Agricultura de los Estados Unidos)

DHS – <u>Wisconsin Department of Health Services</u> (Departamento de Servicios de Salud de Wisconsin)

BBB – <u>Build Back Better</u> (reconstruir mejor)



Acrónimos de Programas y Agencias continuar

CCC – <u>Commodity Credit Corporation</u> (Corporación de Crédito para Productos Básicos)

ERA – Eligible Recipient Agency (Agencias Beneficiarias Elegibles)

DPI – <u>Wisconsin Department of Public Instruction</u> (Departamento de Instrucción Pública de Wisconsin)

WISCAP – <u>Wisconsin Community Action Program Association</u> (Asociación de Programa Acción Comunitaria de Wisconsin)



Gestión de alimentos del Departamento de Agricultura (USDA)



"La capacidad de Wisconsin para aceptar, almacenar y distribuir alimentos a cada condado es una propuesta compleja y dinámica que requiere de la cooperación de todos". (Manual del TEFAP)



Tipos de ofertas de alimentos del USDA

Subsidio

Bonificación

Otros programas: Build Back Better (BBB), Commodity Credit Corporation (CCC)



Alimentos *subsidiados* por el USDA

Proceso

- Cada trimestre se realizan ofertas de alimentos a los estados.
- Los organismos beneficiarios elegibles (ERA) clasifican las preferencias de subsidios. Esté atento a los correos electrónicos de Survey Monkey.
- Los pedidos se realizan por camión completo.





Alimentos bonificados por el USDA

Proceso

- El USDA ofrece elementos de bonificación específicos de cada estado en intervalos irregulares.
- El valor de los alimentos no se deduce de los fondos de subsidios del estado.
- Los alimentos variables dependen del mercado de alimentos.
- Se enviarán encuestas según sea necesario sobre el interés en productos frescos y perecederos.

Variabilidad del mercado





WISCAP realiza pedidos de productos frescos y perecederos al USDA



Pedidos de alimentos frescos entregados directamente a los ERA o a un almacén



No requiere más pasos de pedido



Pedidos planificados de alimentos frescos

Al ofrecer alimentos frescos a los destinatarios de entrega directa de los ERA, WISCAP incluye una hoja de cálculo de pedidos perecederos planificados actualizada antes de completar la encuesta.

El archivo de envío de entrega de productos frescos y leche se actualiza todos los viernes.

Usted siempre tiene acceso a la hoja de cálculo de entrega de productos frescos y perecederos a través de SharePoint.



Colocación de pedidos de alimentos no perecederos

Estos alimentos se entregan a los almacenes del norte y del sur y directamente a algunos ERA.

La entrega desde los almacenes a los organismos del condado requiere otro paso de pedido por parte de los coordinadores de los ERA.



Cómo realizar pedidos desde el sitio web del Departamento de Instrucción Pública (DPI)



La página web del <u>Sistema de</u> <u>pedidos</u> se muestra a la izquierda.

Se recomienda que marque el sitio web como favorito para utilizarlo en el futuro.



Cómo usar el Sistema de pedidos



El Manual del Sistema de pedidos incluye lo siguiente:

- Cómo actualizar la información de contacto.
- Cómo aceptar un pedido mensual.
- Cómo rechazar y agregar productos.
- Requisitos de entrega.
- Cómo registrar discrepancias en la entrega.
- Cómo informar discrepancias en la entrega.



Cronograma de pedidos de alimentos no perecederos y congelados

- Entre el día 3 y 13 de cada mes, inicie sesión en el sistema de pedidos para revisar y enviar asignaciones.
- El día 15 del mes, el DPI procesa las asignaciones y las solicitudes de excedentes en "Pedidos" para las entregas del mes siguiente.





Cronograma del pedido

Manténgase al tanto de los plazos y las fechas.

Si el coordinador no acepta la asignación de un condado en el sistema de pedidos antes del día 13 del mes, el condado no recibirá una entrega el próximo mes.

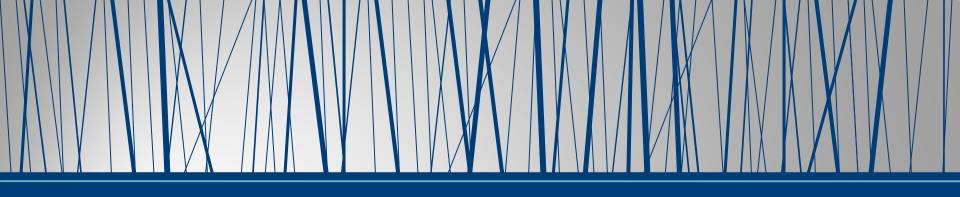




Más capacitación

Los coordinadores de los ERA pueden solicitar capacitación y acceso al portal de pedidos del DPI.

Comuniquese con su coordinador del TEFAP para que lo comunique con un contacto del DPI.



Participar en un control de conocimientos opcional





iGracias por su compromiso y servicio a su comunidad!



Esta información ha sido proporcionada por el Departamento de Servicios de Salud de Wisconsin.

Carol Johnson

Coordinadora del Programa de Asistencia Alimentaria de Emergencia (TEFAP)

carol.johnson@dhs.wisconsin.gov

Versión de 2024