



# Udhëzuesi Sandata Mobile Connect

(Sandata Mobile Connect Guide)

*Udhëzues per punonjësit se si te perdorin aplikacionin  
Sandata Mobile Connect (SMC)*

Wisconsin EVV Kujdesi për klientin  
(833) 931-2035

[vdxc.contactevv@wisconsin.gov](mailto:vdxc.contactevv@wisconsin.gov)

## Përmbajtja

Çfarë është Sandata Mobile Connect (SMC) .....	2
Rolet në SMC .....	2
Konfigurimi i aplikacionit SMC. ....	3
Konfigurimi i pyetjeve të sigurisë.....	4
Vendosja e fjalëkalimit tuaj.....	5
Duke përdorur shiritin e menysë .....	6
Opsionet e shiritit të menysë.....	6
Fillimi i një vizite .....	7
Fillimi i një vizite të painedetifikuar .....	9
Përfundimi i një vizite.....	11
Verifikimi i klientit.....	14
Braktisja e një vizite.....	19

## Çfarë është Sandata Mobile Connect (SMC)

- Aplikacioni Sandata Mobile Connect, referuar edhe si SMC, është një aplikacion softuerësh që funksionon në një pajisje celulare si smartphone ose tablet. Kjo do të thotë që punonjësit mund të shkarkojnë aplikacionin në smartfonin ose tabletin e tyre dhe ta përdorin atë për të regjistruar detaje rreth shërbimeve u ofron gjatë një vizite. Nëse punonjësi nuk ka një pajisje celulare, ai mund të përdorë metodën e Fixed Visit Verification (verifikimit të vizitës fikse) (FVV).

*Njoftim:* FVV mund të mos jetë e zbatueshëme për programin tuaj.

## Rolet në SMC

- **Punonjësi** = Personi që ofron kujdes.
  - Ora brenda dhe jashtë duke përdorur ose telefonin e klientit, aplikacionin Sandata's Mobile Connect ose Fixed Visit Verification (një pajisje të verifikimit të vizitave fikse). Kontrolloni me programin tuaj për të ditur se cili përdoret dhe preferohet.
- **Klienti** = Personi që merr kujdes.
  - Do të përdorë uebsajtin e EVV-së për të modifikuar dhe miratuar vizitat.
- **I caktuari** = Përfaqësuesi i një klienti
  - Një person i caktuar për të trajtuar përgjegjësitë e klientit kur ai nuk është në gjendje ta bëjë këtë.

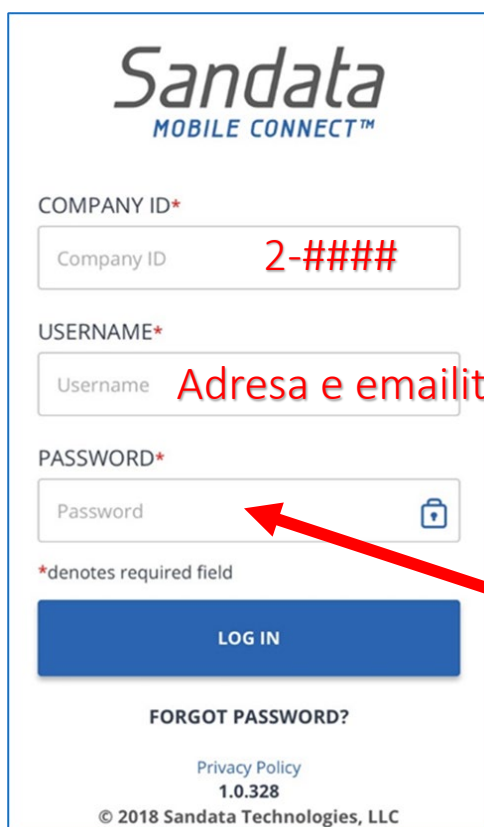
## Konfigurimi i aplikacionit SMC.

Referohuni tek "Si të shkarkoni aplikacionin SMC Mobile". faqe e shpejtë e referimit për të mësuar se si të instaloni aplikacionin SMC. në pajisjen tuaj celulare. Të dy versionet iOS dhe Android janë në dispozicion.

- Instaloni aplikacionin SMC në smartfonin ose tabletin tuaj
- Klikoni ikonën e SMC për ta nisur aplikacionin.



Kredencialet tuaja të identifikimit do t'ju ofrohen. Pas hapjes së aplikacionit për herë të parë, do t'ju duhet të vendosni të dhënat e mëposhtme;

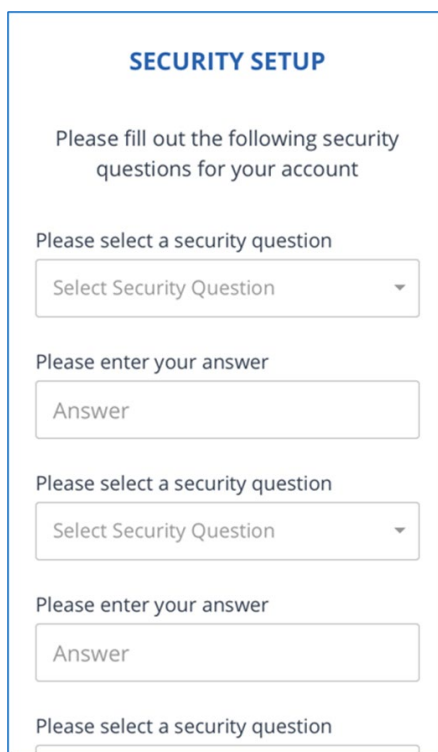


The screenshot shows the Sandata Mobile Connect login interface. At the top is the Sandata logo with 'MOBILE CONNECT™' below it. There are three input fields: 'COMPANY ID\*' with a placeholder 'Company ID' and a red example '2-####'; 'USERNAME\*' with a placeholder 'Username' and a red example 'Adresa e emailit'; and 'PASSWORD\*' with a placeholder 'Password' and a red arrow pointing to it. Below the fields is a blue 'LOG IN' button, a 'FORGOT PASSWORD?' link, and footer text: 'Privacy Policy 1.0.328 © 2018 Sandata Technologies, LLC'.

**PASSWORD (FJALËKALIMI)**  
Fjalëkalimi i përkohshëm që keni marrë në email

## Konfigurimi i pyetjeve të sigurisë

Do të duhet të zgjidhni dhe t'i përgjigjeni disa pyetjeve të sigurisë në herën e parë që hyni.

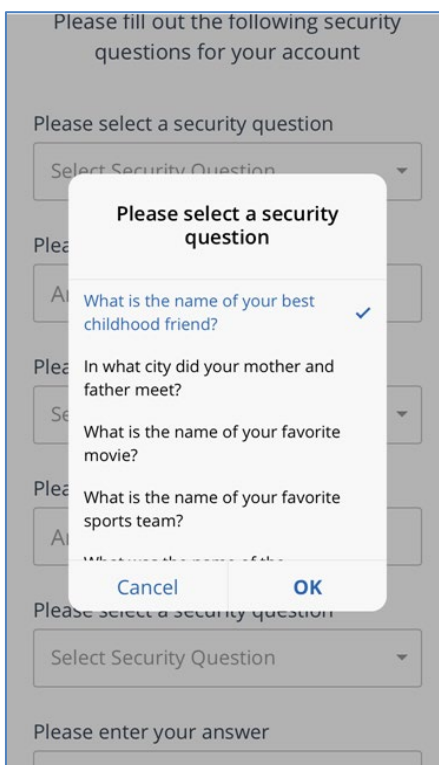


The screenshot shows a 'SECURITY SETUP' form with the following elements:

- Title: SECURITY SETUP
- Instruction: Please fill out the following security questions for your account
- Section 1: Please select a security question (dropdown menu with 'Select Security Question' selected)
- Section 2: Please enter your answer (text input field with 'Answer' placeholder)
- Section 3: Please select a security question (dropdown menu with 'Select Security Question' selected)
- Section 4: Please enter your answer (text input field with 'Answer' placeholder)
- Section 5: Please select a security question (dropdown menu with 'Select Security Question' selected)

Përgjigjet tuaja duhet të jenë...

- Të lehtë për t'u mbajtur mend
- Mos të jenë të lehtë të qëllueshme
- Të mos ndryshojnë me kalimin e kohës



The screenshot shows a dialog box titled 'Please select a security question' with the following content:

- Question 1: What is the name of your best childhood friend? (Selected with a blue checkmark)
- Question 2: In what city did your mother and father meet?
- Question 3: What is the name of your favorite movie?
- Question 4: What is the name of your favorite sports team?
- Question 5: What is the name of the...

Buttons: Cancel, OK

## Vendosja e fjalëkalimit tuaj

### Fjalëkalimet duhet të kenë:

Të paktën 1 shkronjë të madhe

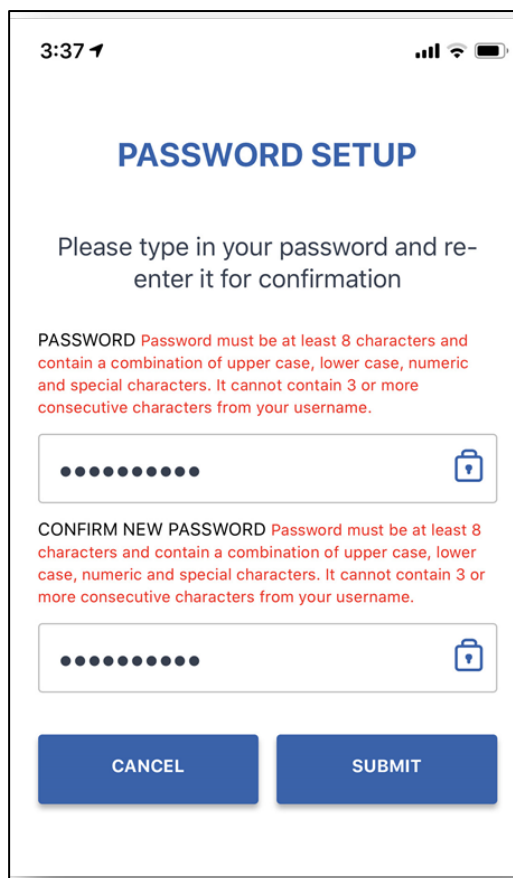
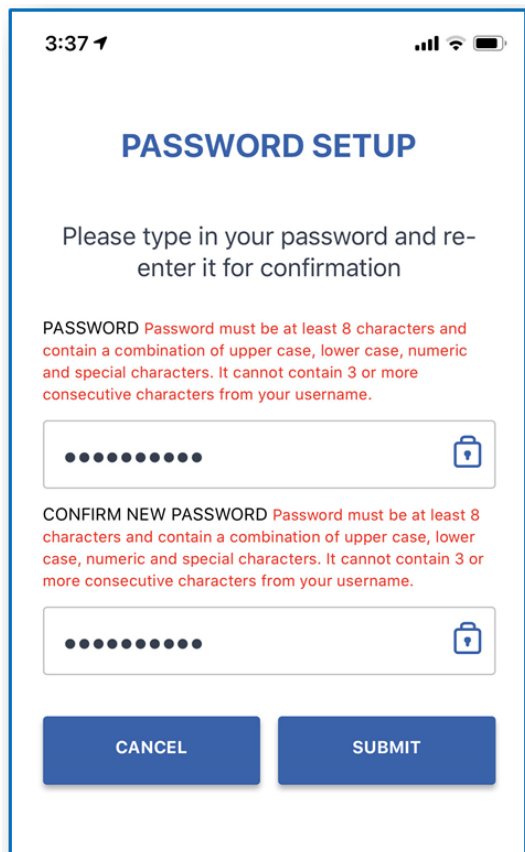
Të paktën 1 shkronjë të vogël

Të paktën 1 numër

Të paktën 1 karakter special (@#\$%^)

Të jetë i gjatë të paktën 12 karaktere

Shembull: Password2020!

- Vëndosni dhe rivëndosni një fjalëkalim të ri
- Kliko **SUBMIT (DORËZO)**  
*Njoftim: Fjalëkalimet janë një çështje e ngjejshme*

## Duke përdorur shiritin e menysë

Shiriti i menysë shfaqet në krye të aplikacionit

1 Kliko këtu për menu (menunë)

Kliko këtu për log out (të dalë)



## Opsionet e shiritit të menysë

**My Visits (Vizitat e mija)** – Shfaq vizitat

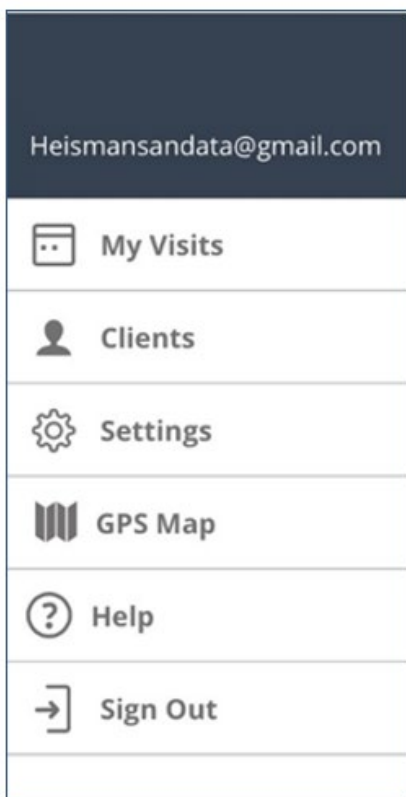
**Clients (Klientët)** – Shfaq ekranin e klientit

**Setting (Cilësimet)** – Shfaq ekranin e cilësimeve

**GPS** – Shfaq një hartë me një shenjë në vendndodhje

**Help (Ndihm)** – Shfaq ekranin e ndihmës

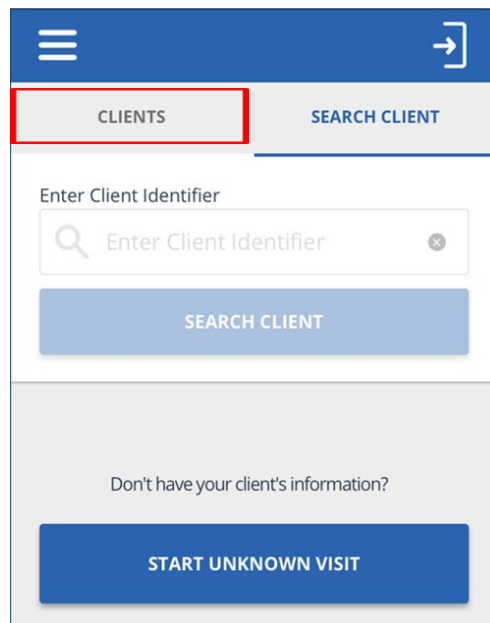
**Sign out (Dalja)** – Del nga aplikacioni dhe shfaq ekranin e identifikimit.



## Fillimi i një vizite

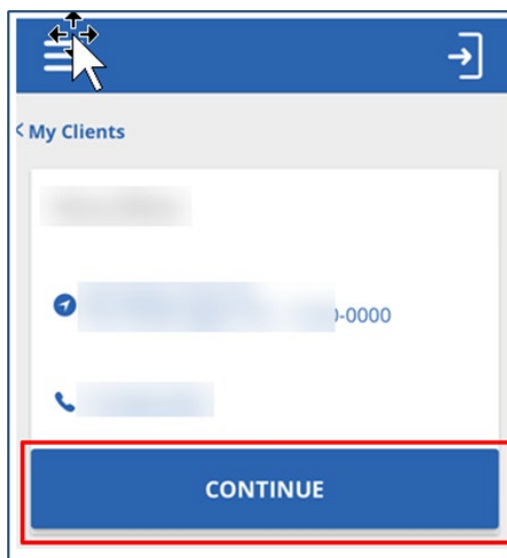
Pas hyrjes në Sandata Mobile Connect, do t'ju paraqitet një listë e klientëve për të cilët ju kujdeseni në skedën **Clients (Klientët)**.

Nëse ju duhet të filloni një vizitë për një klient ***që nuk është*** ende i lidhur me llogarinë tuaj, duhet të ndiqni hapat për "Start an Unknown Visit" ("Fillimi i një vizite të panjohur") (faqe 9)



Filloni një vizitë nga ekrani **My Clients (Klientët e mi)**

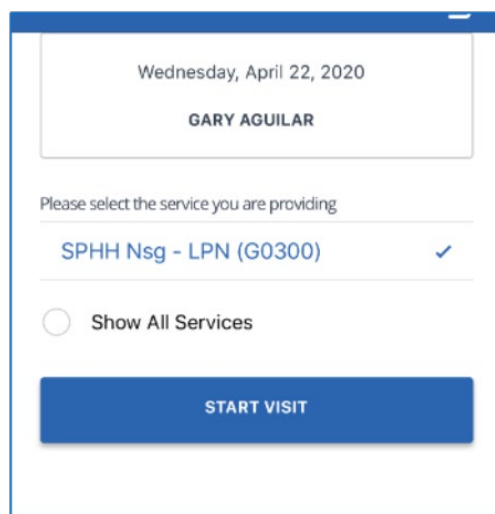
- Klikoni një klient nga lista për të filluar një vizitë  
Kontrolloni për t'u siguruar që shfaqet klienti i duhur



Kliko **CONTINUE**  
(VAZHDO)

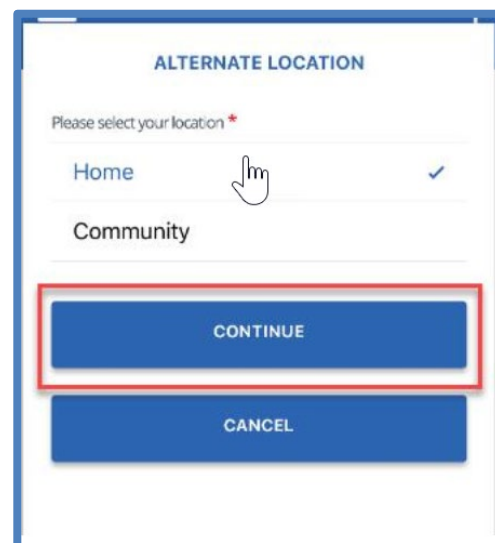


- Kliko *Service (Shërbimi)* për të zgjedhur



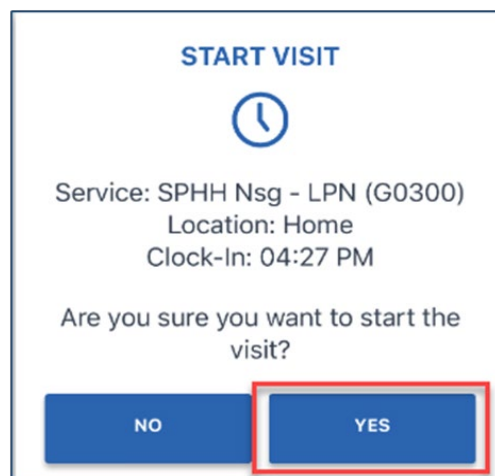
- Kliko **START VISIT (FILLO VIZITËN)**

- Zgjidhni një vendndodhje  
**Njoftim:** *Hapi i vendndodhjes mund të mos jetë i zbatueshëm për programin tuaj.*



- Kliko **CONTINUE (VAZHDO)**

- Kliko **Yes (Po)** për të filluar vizitën



## Fillimi i një vizite të painedifikuar

Mund t'ju duhet të filloni një vizitë për një klient, emri i të cilit nuk shfaqet në skedën e klientit. Kjo njihet si “FILLIMI I NJË VIZITE TË PANJOHUR”.

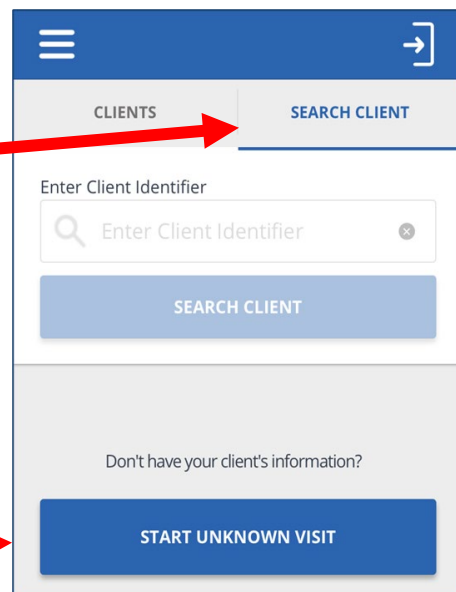
Skeda SEARCH CLIENT (KËRKO KLIENT) është e çaktivizuar pasi punonjësi ka qasje vetëm te klient(i/ët) e caktuar.

Klikoni START UNKNOWN VISIT (FILLIMI I NJË VIZITE TË PANJOHUR) për të filluar një vizitë për një klient, emri i të cilit nuk është i listuar në skedën Klientët.

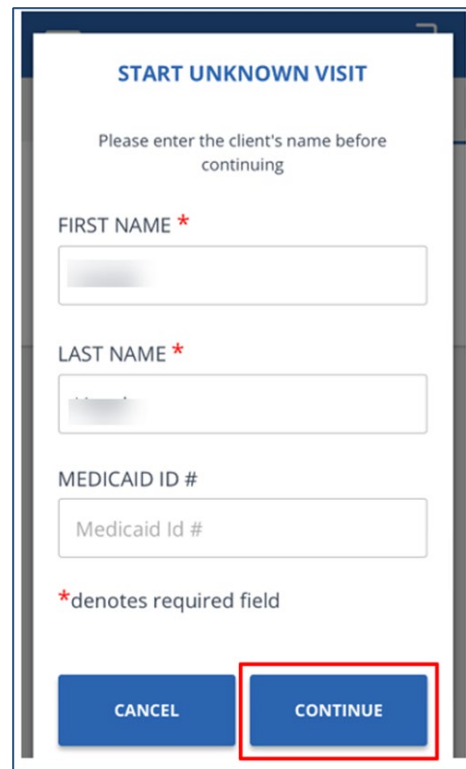
Shënoni **Emri** dhe **Mbiemri** i klientit

Yjet \* nënkuptojnë se këto janë fusha të detyrueshme.

- Kliko CONTINUE (VAZHDO)

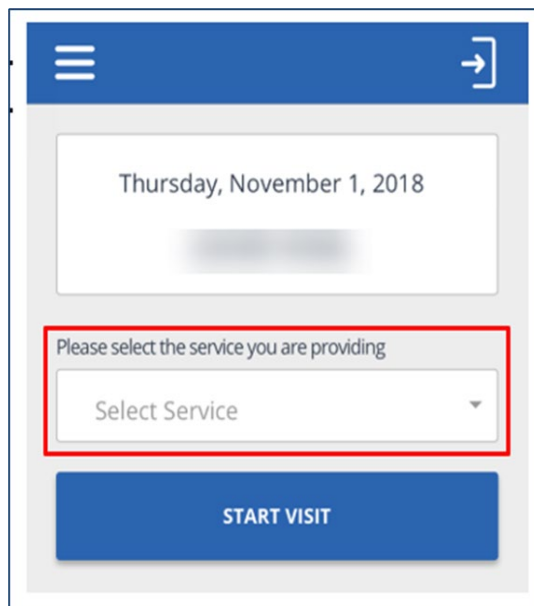


The screenshot shows a mobile application interface with a blue header. Below the header, there are two tabs: 'CLIENTS' and 'SEARCH CLIENT'. A red arrow points to the 'SEARCH CLIENT' tab. Below the tabs, there is a search input field labeled 'Enter Client Identifier' with a magnifying glass icon and a clear button. Below the input field is a blue button labeled 'SEARCH CLIENT'. Below this, there is a section with the text 'Don't have your client's information?' and a blue button labeled 'START UNKNOWN VISIT'. A red arrow points to this button.



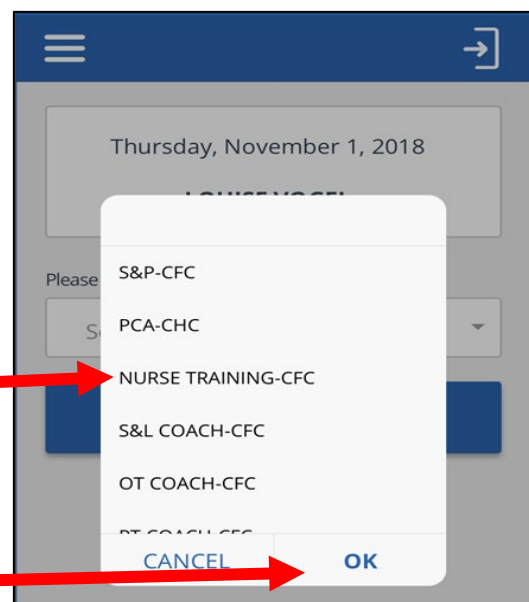
The screenshot shows a form titled 'START UNKNOWN VISIT'. Below the title, there is a message: 'Please enter the client's name before continuing'. The form contains three input fields: 'FIRST NAME \*', 'LAST NAME \*', and 'MEDICAID ID #'. The 'FIRST NAME \*' and 'LAST NAME \*' fields have red asterisks indicating they are required. Below the input fields, there is a note: '\*denotes required field'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'CANCEL' and 'CONTINUE'. The 'CONTINUE' button is highlighted with a red box.

Kliko zonën **Select Service (Zgjidh Shërbimin)** dhe selekto një shërbim nga lista **Shërbimi**



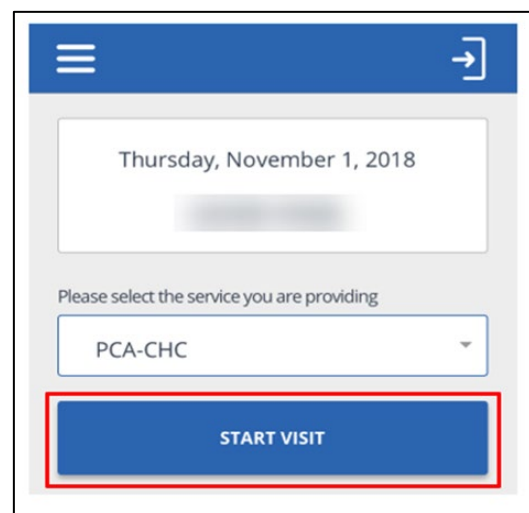
Mund të ketë vetëm *një* shërbim për të zgjedhur.

- Kliko **SERVICE (SHËRBIMI)**



- Kliko **OK (NË RREGULL)**

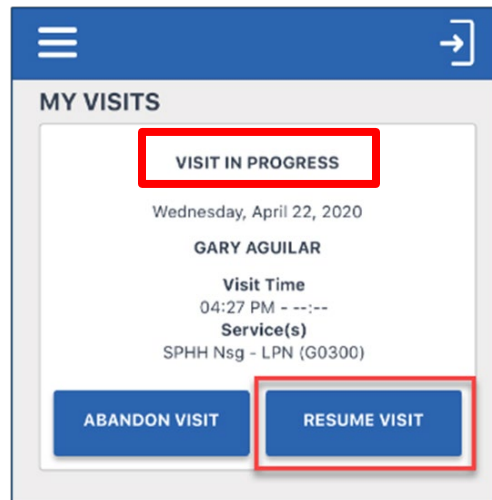
- Kliko **START VISIT (FILLO VIZITËN)**



## Përfundimi i një vizite

- Hyni në aplikacionin SMC.
- Nëse një vizitë po zhvillohet, ajo do të shfaqet.

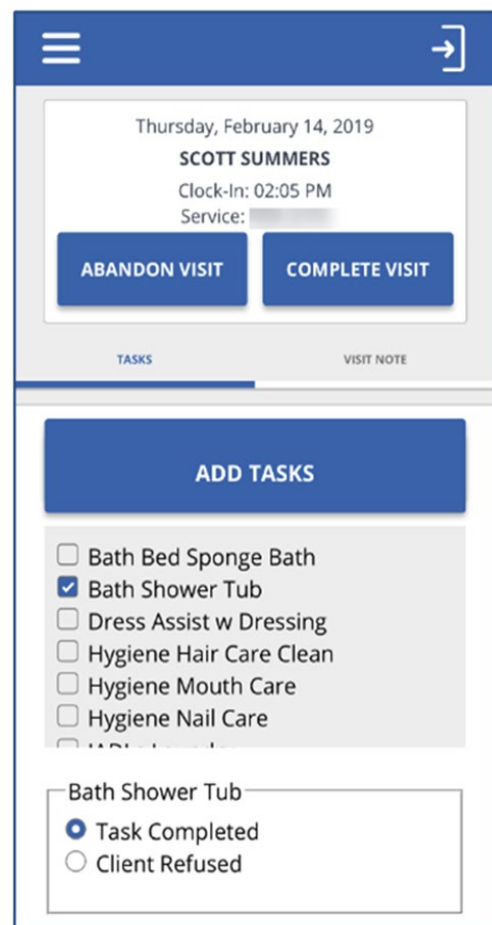
- Kliko **RESUME VISIT (VAZHDO VIZITËN)**



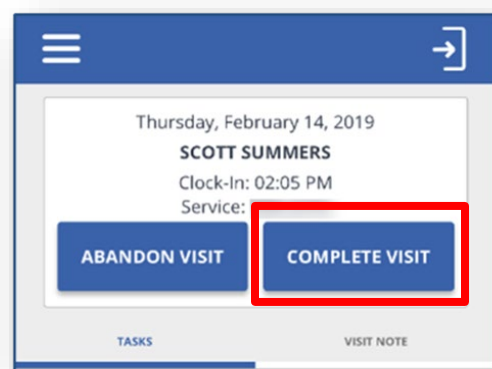
- Klikoni detyrën(t) e kryera nga lista e detyrave.  
*Njoftim: Detyrat mund të mos jenë të zbatueshme për programin tuaj.*

- Zgjidhni detyrën(t) e kryera dhe më pas klikoni **“Task Completed”** (“Detyra e plotësuar”) ose **“Client Refused”** (“Klienti Refuzoi”).

- Kliko **ADD TASKS (SHTO DETYRA)** për të mbyllur listën e detyrave.



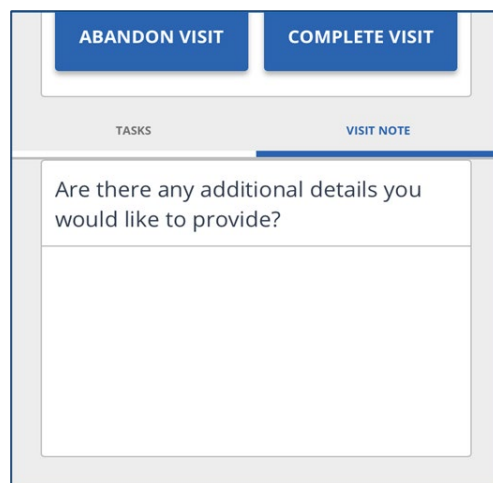
- Kliko COMPLETE VISIT (KOMPLETO VIZITËN)



- Kliko skedën VISIT NOTE (SHËNIM RRETH VIZITËS)

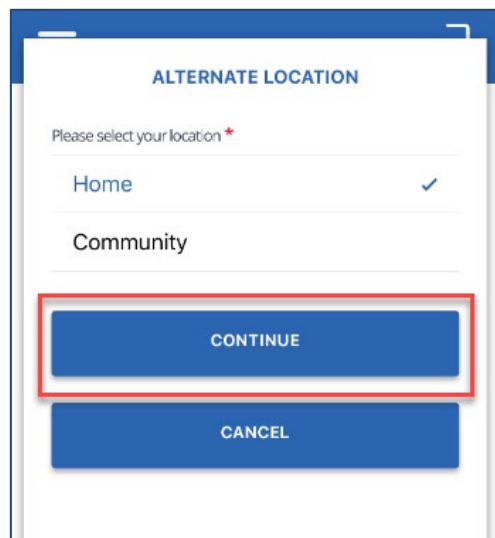
- Duke përdorur tastierën në celularin tuaj, vendosni shënime rreth vizitës.

- Shënimet e vizitave janë opsionale dhe nuk kërkohen. MOS përdorni shënimet e vizitës për ndonjë informacion mjekësor.

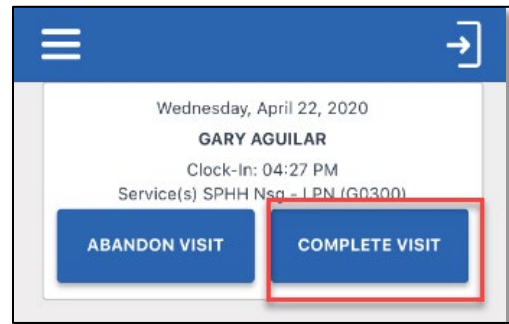


- Selektu Location (Vendndodhjen)  
Njoftim: Hapi i vendndodhjes mund të mos jetë i zbatueshëm për programin tuaj.

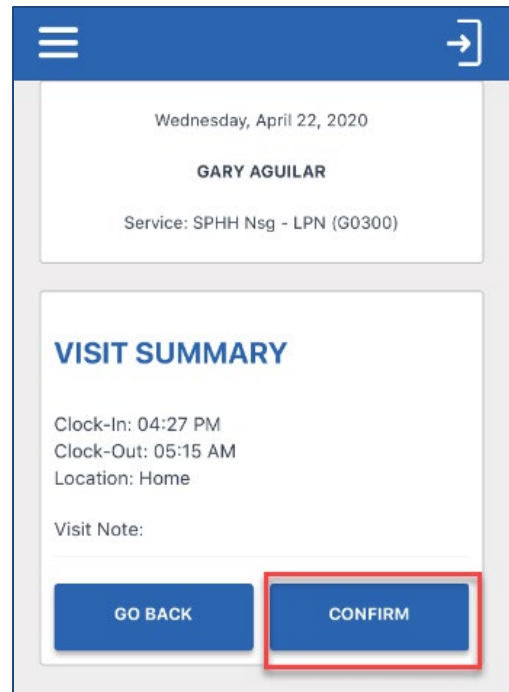
- Kliko CONTINUE (VAZHDO)



- Kliko **COMPLETE VISIT**  
(KOMPLETE VIZITËN)



- Kliko **CONFIRM**  
(KONFIRMO)

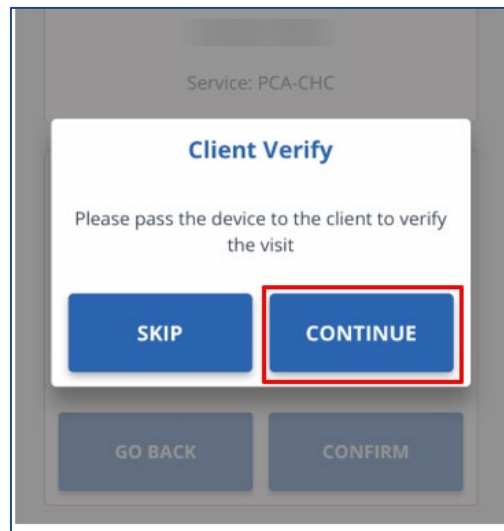


## Verifikimi i klientit

Ky opsion mund ose mund të mos kërkohet në programin tuaj.

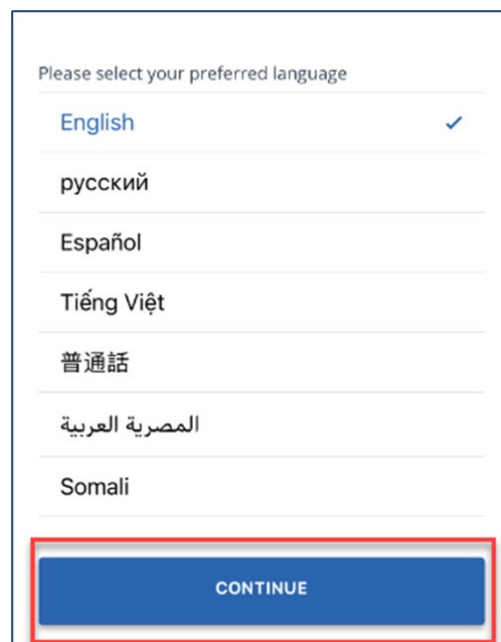
- Klikoni **CONTINUE (VAZHDO)** dhe jepjani celularin klientit për të verifikuar vizitën.

***NJOFTIM:** Nëse klienti nuk është në gjendje të verifikojë vizitën, klikoni SKIP (HEQ).*

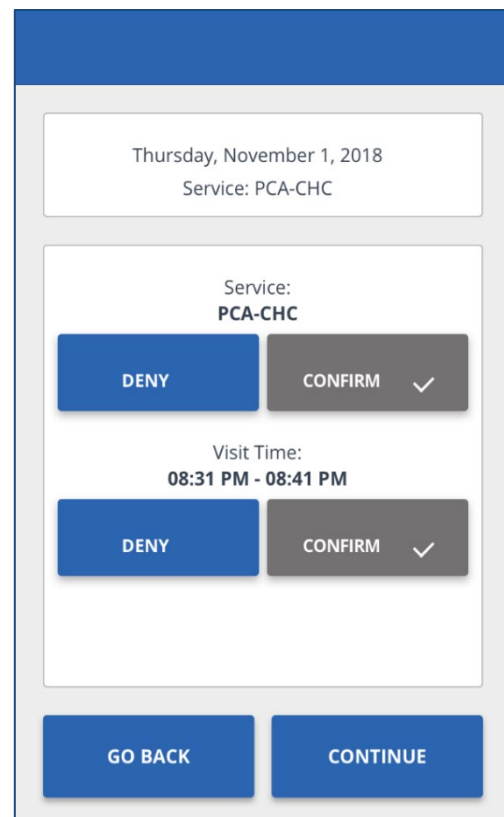


- Klienti do të klikoj në zonën e **gjuhës** dhe do të zgjedhë një gjuhë.

***NJOFTIM:** Anglishtja mund të jetë e vetmja gjuhë në listë.*

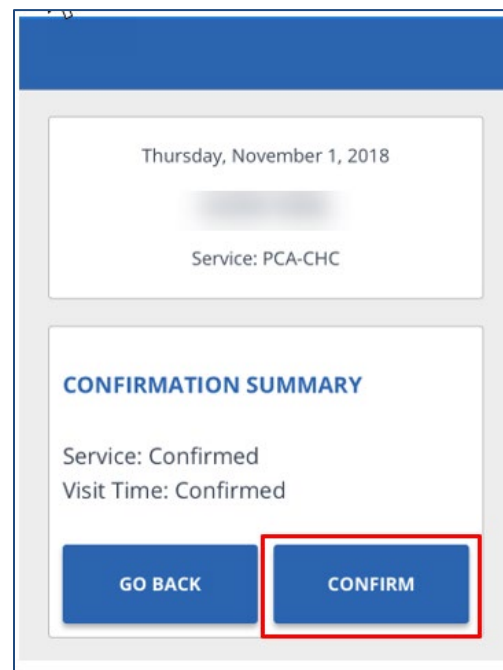


- Klienti klikon **CONFIRM (KONFIRMO)** ose **DENY (REFUZO)** për të aprovuar apo refuzuar **shërbimin(et)** ose **kohën e vizitës**.
- Nëse klienti klikon **CONFIRM (KONFIRMO)**, do të thotë se ata pajtohen që oraret e fillimit dhe përfundimit të vizitës dhe shërbimi(et) janë kryer.
- Nëse ata klikojn **DENY (REFUZO)** kjo do të thot se ata nuk pajtohen se janë kryer oraret e fillimit dhe përfundimit të vizitës dhe shërbimi(et).
  - Kliko **CONTINUE (VAZHDO)**




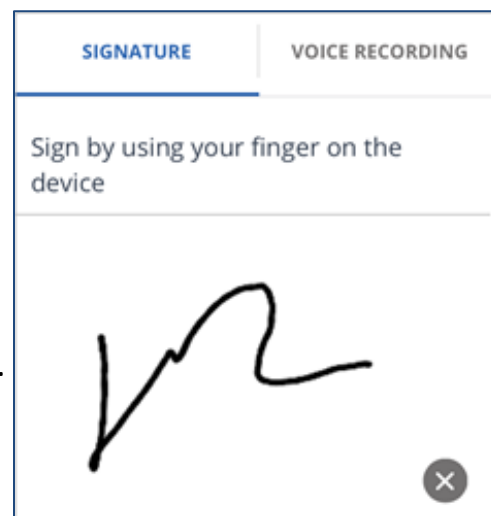
**NJOFTIM:** Nëse një klient **MOHON** njërën (ose të dyja) **SHËRBIM(et)** ose **KOHËN E VIZITËS**, ju do të mund ta përfundoni vizitën, megjithatë, vizita do të tregojë "Përrjashtimet" dhe duhet të rregullohen në EVV.

- Kliko **CONFIRM (KONFIRMO)**

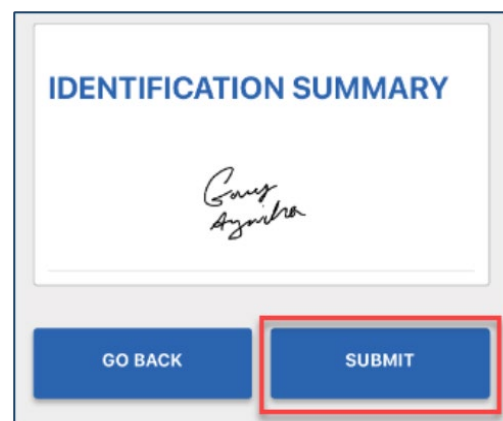





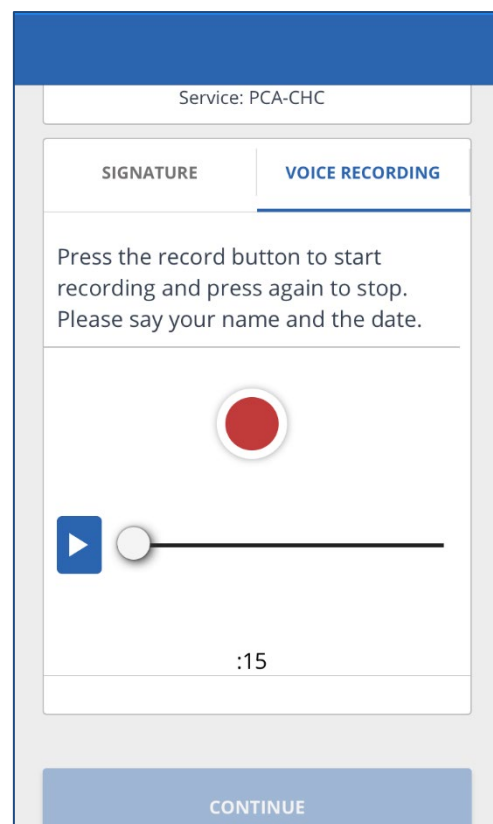
- Klienti do të klikoj ose **SIGNATURE (NËNSHKRIM)** ose **VOICE RECORDING (REGJISTRIM ME ZË)**.
- Duke përdorur **SIGNATURE (NËNSHKRIM)**, ata do të nënshkruajnë në pajisjen duke përdorur një gisht dhe do të klikojn **CONTINUE (VAZHDO)**.
- Kliko  për të pastruar fushën e nënshkrimit dhe për të nënshkruar përsëri




- Kliko **SUBMIT (DORËZO)** (Konfirmimi i nënshkrimit)

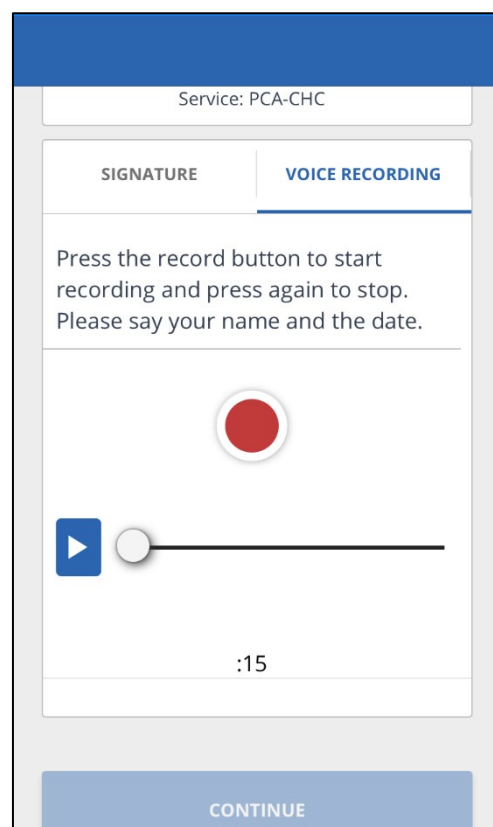


- Në ata klikojn **VOICE RECORDING (REGJISTRIM ME ZË)**, klike në  ikonën për regjistrim.
- Nëse kërkohet, klikoni **OK (NË RREGULL)** për të lejuar aplikacionin që të përdor mikrofoning.
- Klike ikonën për regjistrim  për të ndaluar regjistrimin

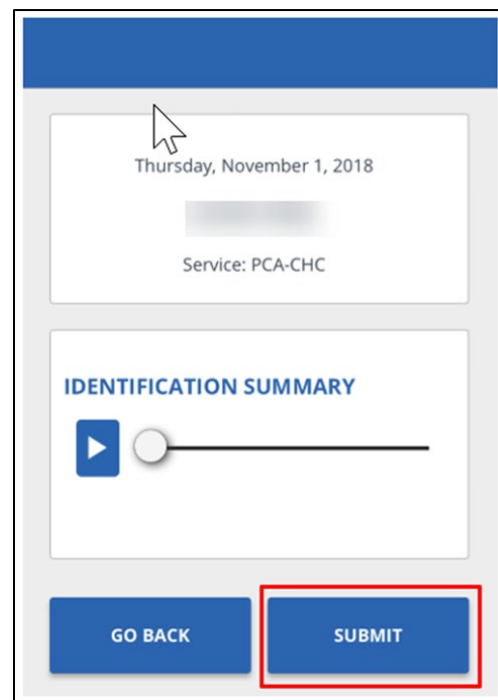


- Regjistrimi me zë mundë të jetë maksimum 15 sekonda

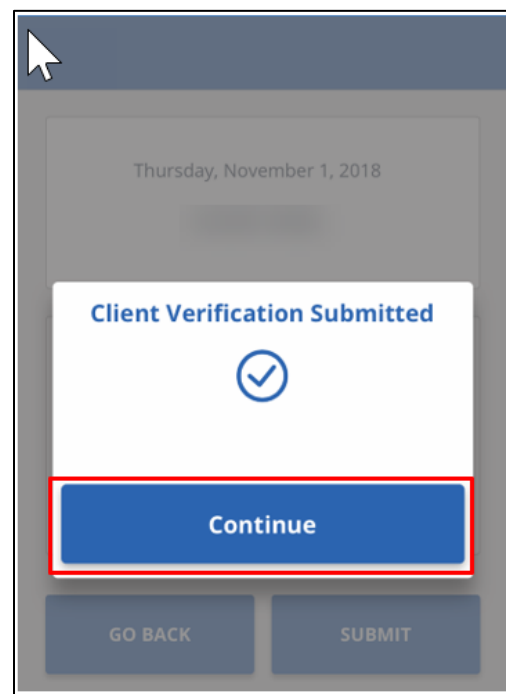
- Klike Play ikonën  ikonën për të lishuar regjistrimin me zë



- Kliko **SUBMIT (DORËZO)**  
(Konfirmimi me zë)



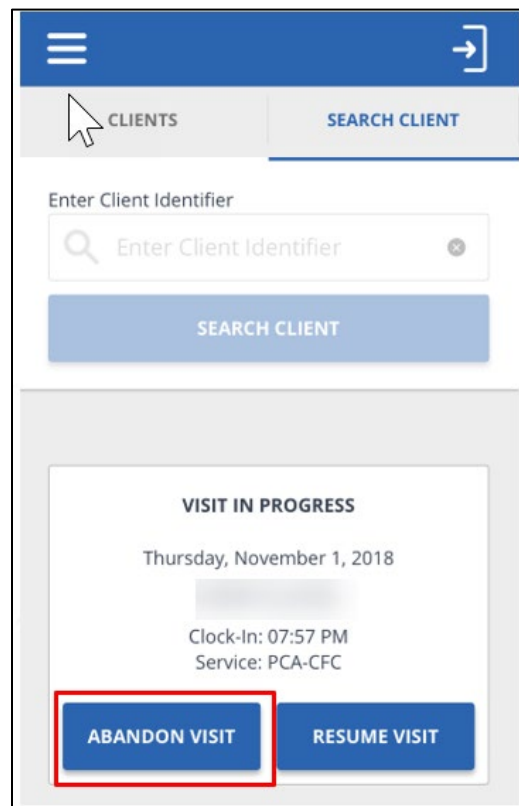
- Kliko **CONTINUE (VAZHDO)**



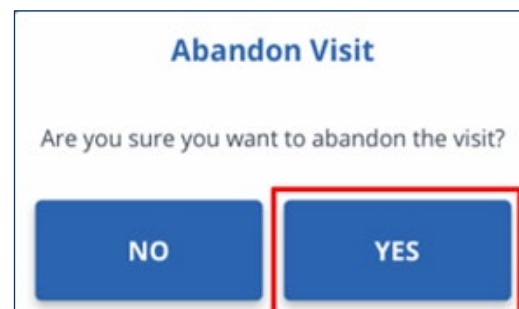
## Braktisja e një vizite

- Mund të ketë situata kur duhet të anuloni një vizitë që e keni filluar.
- Për shembull, nëse keni harruar ose nuk keni qenë në gjendje të shikoni në fund të një vizite dhe ju duhet të filloni një vizitë të re për një klient tjetër.

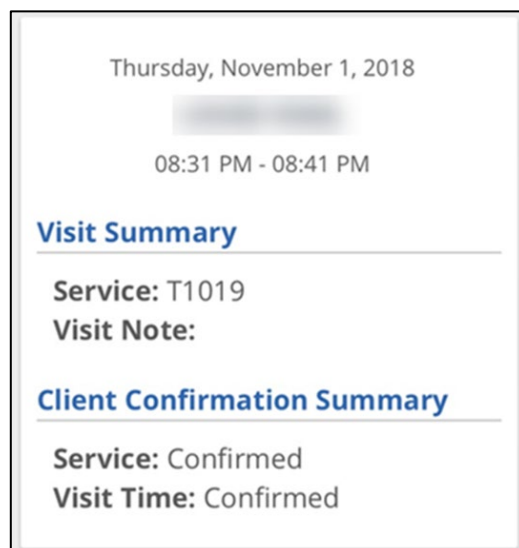
- Klikoni **ABANDON VISIT (BRAKTIS VIZITËN)**




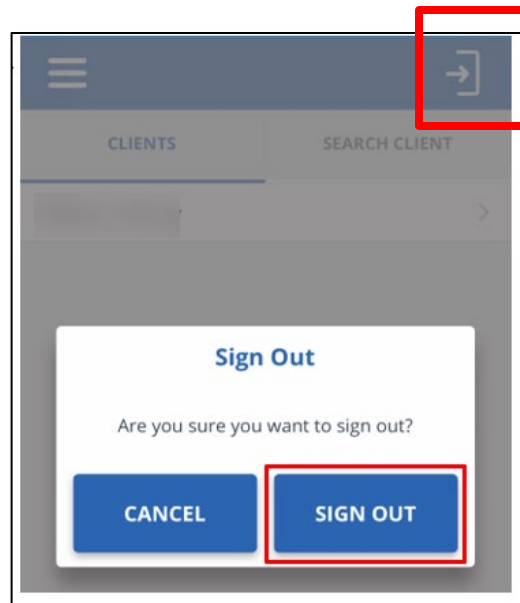
- Kliko **YES (PO)**



- Shikoni vizitat e kaluara nga ekrani **My Visits (Vizitat e mija)**
- Klikoni një vizitë për të parë detajet rreth vizitës



- klikoni ikonën e daljes që  ndodhet në krye të ekranit në shiritin e menisë.
- Do shfaqet një dritare për dalje.
- Kliko **SIGN OUT (DIL)** dhe do të dilni nga aplikacioni



**Njoftim:** Një vizitë e lëshuar do të shfaqet si përjashtim dhe duhet të rregullohet/pranohet në mirëmbajtjen e vizitave të EVV.