

# FoodShare



## WISCONSIN

### A Recipe for Good Health



## Grundlegende FoodShare-Arbeitsregeln für FoodShare-Antragsteller und Mitglieder im Alter von 16 bis 59 Jahren

(FoodShare Basic Work Rules for FoodShare Applicants and Members Ages 16 Through 59)

### Was sind die FoodShare-Grundregeln?

Nach den Bundesvorschriften müssen FoodShare-Antragsteller und -Mitglieder im Alter von 16 bis 59 Jahren die grundlegenden FoodShare-Arbeitsregeln einhalten. Wenn Sie einen FoodShare-Antrag ausfüllen oder Ihre Leistungen verlängern, erklären Sie sich damit einverstanden, die grundlegenden FoodShare-Arbeitsregeln zu befolgen und sind für Arbeit registriert.

Grundlegende FoodShare-Arbeitsregeln unterscheiden sich von der FoodShare-Arbeitsanforderung für einige Erwachsene zwischen 18 und 54 Jahren, die keine Kinder im Haushalt haben.

Wenn Sie die grundlegenden FoodShare-Arbeitsregeln nicht einhalten und keine Ausnahmegenehmigung haben, können Sie für eine gewisse Zeit keine FoodShare-Leistungen erhalten. Dies wird als Sanktionszeitraum bezeichnet.

Wenn Sie grundlegende Arbeitsregeln befolgen müssen, gilt:

- Informieren Sie Ihre Behörde über Ihren Beschäftigungsstatus oder Ihre Arbeitsfähigkeit.
- Geben Sie keinen Arbeitsplatz mit 30 oder mehr Wochenstunden freiwillig und ohne triftigen Grund auf (oder einen Arbeitsplatz mit einem Wochenverdienst von mindestens 217,50 USD).

- Sie dürfen Ihre Arbeitszeit nicht ohne triftigen Grund auf weniger als 30 Stunden pro Woche reduzieren (es sei denn, Sie verdienen einen Wochenlohn von mindestens 217,50 USD).
- Nehmen Sie ein Stellenangebot an, wenn Sie eine Stelle angeboten bekommen, die zu Ihnen passt.
- Erfüllen Sie die Arbeitsanforderungen des Arbeitslosenunterstützungsprogramms, wenn Sie Arbeitslosenunterstützung beantragt haben oder beziehen.
- Erfüllen Sie die Anforderungen für die Teilnahme an Wisconsin Works (W-2), wenn Sie an W-2 teilnehmen.

### Welche Ausnahmen gibt es von den grundlegenden FoodShare-Arbeitsregeln?

Sie erfüllen eine Ausnahmevoraussetzung der grundlegenden FoodShare-Arbeitsregeln, wenn **eine** der folgenden Bedingungen erfüllt ist:

- Sie sind 16 oder 17 Jahre alt und sind nicht die Hauptperson im FoodShare-Haushalt.
- Sie sind 16 oder 17 Jahre alt und sind die Hauptperson im FoodShare-Haushalt, besuchen aber mindestens die Hälfte der Zeit eine Schule oder nehmen an einem Beschäftigungs- und Ausbildungsprogramm teil.
- Sie sind erwerbsunfähig. Dies trifft in folgenden Fällen zu:



- Sie erhalten vorübergehend oder auf Dauer Erwerbsunfähigkeitsleistungen von der Regierung oder einer privaten Quelle.
- Sie gelten gemäß der für Sie zuständigen Behörde als geistig oder körperlich nicht für arbeitsfähig.
- Sie haben einen Nachweis von einem Arzt oder einem Sozialarbeiter, der bestätigt, dass Sie nicht arbeiten können.
- Sie sind bei W-2 eingeschrieben und erfüllen die W-2-Teilnahmebedingungen.
- Sie sind die primäre Betreuungsperson eines unterhaltsberechtigten Kindes unter 6 Jahren (unabhängig davon, ob das Kind in Ihrem Haushalt lebt oder nicht). Wenn Sie und eine andere Person jedoch gemeinsam das elterliche Betreuungsrecht für das Kind haben, kann nur einer von Ihnen als primärer Betreuer von der Erfordernis zur Registrierung als arbeitssuchend ausgenommen werden.
- Sie sind die primäre Betreuungsperson einer anderen Person, die nicht für sich selbst sorgen kann (unabhängig davon, ob die Person in Ihrem Haushalt lebt oder nicht).
- Sie haben Arbeitslosenunterstützung beantragt oder erhalten diese Leistung.
- Sie nehmen regelmäßig an einem alcohol or other drug abuse (AODA) (Behandlungs- oder Rehabilitationsprogramm für Alkohol- oder Drogenmissbrauch teil).
- Sie arbeiten 30 oder mehr Stunden pro Woche oder verdienen einen Wochenlohn von 217,50 USD oder mehr.
- Sie sind zumindest teilzeitlich in einer anerkannten Schule, einem anerkannten Ausbildungsprogramm oder einer anerkannten Hochschuleinrichtung eingeschrieben.

Sie müssen möglicherweise entsprechende Nachweise erbringen, wenn Sie eine dieser Ausnahmen erfüllen.

## **Was ist, wenn ich die grundlegenden Arbeitsregeln nicht einhalte und keine Ausnahmeanforderung in Anspruch nehme?**

Wenn Sie die grundlegenden Arbeitsregeln nicht einhalten und keine Ausnahmeanforderung erfüllen, können Sie für einen bestimmten Sanktionszeitraum keine FoodShare-Leistungen erhalten. Dies trifft auch zu, wenn Sie Folgendes freiwillig oder ohne guten Grund tun:

- Ein passendes Stellenangebot ablehnen.
- Einen Arbeitsplatz mit 30 oder mehr Wochenstunden aufgeben (oder einen Arbeitsplatz mit einem Verdienst von 30 oder mehr Stunden pro Woche zum Bundesmindestlohn).
- Ihre Arbeitszeit auf weniger als 30 Stunden pro Woche reduzieren (oder Ihren Verdienst auf weniger als das 30-fache des staatlichen Mindestlohns).
- Teilnahme an W-2 ohne Erfüllung der Arbeitsanforderungen des W-2-Programms.
- Beantragung oder Erhalt von Arbeitslosenunterstützung, ohne die Arbeitsanforderungen des Arbeitslosenunterstützungsprogramms zu erfüllen.

## **Was ist, wenn ich Ausnahmeveraussetzungen verliere?**

Wenn Sie eine Ausnahmeanforderung nicht weiter erfüllen, müssen Sie die grundlegende FoodShare-Arbeitsregeln einhalten. Wenn Sie eine der folgenden Ausnahmen ohne triftigen Grund verlieren, können Sie für einen bestimmten Sanktionszeitraum keine FoodShare-Leistungen erhalten, es sei denn, Sie erfüllen eine andere Ausnahmeanforderung:

- Sie sind bei W-2 angemeldet und erfüllen die W-2-Arbeitsanforderung.
- Sie haben Arbeitslosenunterstützung beantragt oder erhalten diese Leistung.
- Sie arbeiten 30 oder mehr Stunden pro Woche oder Sie verdienen ein Arbeitsentgelt, das einem Verdienst von 30 oder mehr Stunden pro Woche bei US-Mindeststundenlohn entspricht.

## Wie lang ist ein Sanktionszeitraum?

Wie lange eine Sanktion dauert, hängt davon ab, ob Sie schon einmal sanktioniert wurden.

- Der erste Sanktionszeitraum beträgt einen Monat.
- Ein zweiter Sanktionszeitraum beträgt drei Monate.
- Ein dritter oder weiterer Sanktionszeitraum beträgt sechs Monate.

## Kann ich einen c vorzeitig beenden?

Ein Sanktionszeitraum kann vorzeitig beendet werden, wenn Sie von der Anforderung zur Registrierung als arbeitssuchend befreit werden.

## Wie erhalte ich nach Ablauf des Sanktionszeitraums wieder FoodShare?

Sie müssen sich erneut bewerben. Wenn Sie Mitglied einer FoodShare-Gruppe sind, müssen Sie Ihren Sachbearbeiter bitten, Ihren Fall zu aktualisieren, anstatt erneut einen Antrag zu stellen.

## Was ist ein triftiger Grund?

Ein triftiger Grund bedeutet, dass eine Situation vorliegt, auf die Sie keinen Einfluss haben und die Sie daran hindert, die Anforderungen für die Arbeitsanmeldung zu erfüllen. Wenn Sie keinen triftigen Grund vorweisen können, kann es sein, dass Sie für den angegebenen Sanktionszeitraum keine FoodShare-Leistungen erhalten. Wenn Sie einen triftigen Grund haben, können Sie weiterhin FoodShare-Leistungen erhalten. Ihr Sachbearbeiter wird Ihre Situation prüfen, um festzustellen, ob ein triftiger Grund vorliegt.

Einige Beispiele für triftige Gründe sind:

- Sie haben ein Stellenangebot nicht angenommen oder Sie haben gekündigt, weil die Stelle nicht zu Ihnen passte.
- Sie wurden entlassen oder haben auf Verlangen des Arbeitgebers gekündigt.
- Sie wurden von einem Arbeitgeber aufgrund Ihres Alters, Ihres Geschlechts, Ihrer Hautfarbe, einer Behinderung, Ihrer religiösen Überzeugung, Ihrer nationalen Herkunft oder Ihrer politischen Überzeugung diskriminiert.

- Sie haben Ihren Arbeitsplatz für eine andere Arbeit, Ausbildung oder Schule verlassen.
- Sie waren nicht in der Lage, Ihre Arbeit fortzusetzen, weil Sie umgezogen sind.
- Ihre persönlichen Gesundheitsprobleme oder die Gesundheitsprobleme anderer haben es Ihnen unmöglich gemacht, Ihre Arbeit fortzusetzen.
- Ihre Arbeitszeit wurde von Ihrem Arbeitgeber ohne Ihre Zustimmung reduziert.
- Sie kündigen Ihren Job, um an einem Freiwilligenprogramm wie AmeriCorps oder AmeriCorps VISTA teilzunehmen.
- Sie hatten kein Transportmittel, um zur Arbeit zu kommen.
- Sie hatten keine Kinderbetreuung für ein Kind unter 12 Jahren.
- Es gab andere Situationen, die sich Ihrer Kontrolle entzogen und für die die Behörde einen triftigen Grund sieht.

## Wie kann ich mehr erfahren?

Weitere Einzelheiten zu den Anforderungen für die Arbeitsregistrierung erhalten Sie von Ihrer Behörde oder in Ihrem Handbuch für die Anmeldung und Leistungen, [www.dhs.wisconsin.gov/publications/p0/p00079.pdf](http://www.dhs.wisconsin.gov/publications/p0/p00079.pdf). Um Ihre Behörde zu finden, besuchen Sie [www.dhs.wisconsin.gov/forwardhealth/imagency/index.htm](http://www.dhs.wisconsin.gov/forwardhealth/imagency/index.htm) oder rufen Sie den Mitgliederservice unter 800-362-3002 an (TTY und Übersetzungsdienste sind verfügbar).

**Hinweis:** Die grundlegenden FoodShare-Arbeitsregeln unterscheiden sich von den FoodShare-Arbeitsanforderungen für arbeitsfähige Erwachsene im Alter von 18 bis 54 Jahren. Siehe Merkblatt FoodShare Wisconsin: Merkblatt zur Arbeitsanforderung für Erwachsene im Alter von 18 bis 54 Jahren (P-00710) enthält weitere Einzelheiten zu dieser Anforderung. Das Merkblatt ist abrufbar unter [www.dhs.wisconsin.gov/publications/p0/p00710.pdf](http://www.dhs.wisconsin.gov/publications/p0/p00710.pdf).

## Erklärung zur Nicht-Diskriminierung

In Übereinstimmung mit den bundesstaatlichen Bürgerrechtsgesetzen und den Bürgerrechtsvorschriften und -richtlinien des U.S. Department of Agriculture (US-Landwirtschaftsministeriums) (USDA) ist es dieser Einrichtung untersagt, aufgrund von Hautfarbe, nationaler Herkunft, Geschlecht (einschließlich Geschlechtsidentität und sexueller Orientierung), religiöser Überzeugung, Behinderung, Alter, politischer Überzeugung oder Repressalien oder Vergeltungsmaßnahmen für frühere Bürgerrechtsaktivitäten zu diskriminieren.

Die Programminformationen können auch in anderen Sprachen als Englisch zur Verfügung gestellt werden. Menschen mit Behinderungen, die alternative Kommunikationsmittel benötigen, um Programminformationen zu erhalten (z. B. Braille-Schrift, Großdruck, Tonband, amerikanische Gebärdensprache), sollten sich an die (staatliche oder lokale) Behörde wenden, bei der sie die Leistungen beantragt haben. Personen mit Hörbehinderungen (Taubheit, Hörschwäche) oder Sprachbehinderungen können sich über den Federal Relay Service (bundesstaatlicher Relais-Service) unter (800)-877-8339 an das USDA wenden.

Um eine Beschwerde wegen Programmdiskriminierung einzureichen, sollte ein Beschwerdeführer das Formular AD-3027, USDA Program Discrimination Complaint Form, ausfüllen, das online unter folgender Adresse abgerufen werden kann:  
<https://www.usda.gov/sites/default/files/documents/ad-3027.pdf> bei einem beliebigen USDA-Büro, unter der Telefonnummer (833) 620-1071 oder durch einen an die USDA gerichteten Brief. Das Schreiben muss den Namen, die Adresse und die Telefonnummer des Beschwerdeführers sowie eine schriftliche Beschreibung der mutmaßlichen diskriminierenden Handlung enthalten, die so detailliert ist, dass der Assistant Secretary for Civil Rights (stellvertretende Sekretär für Bürgerrechte) (ASCR) über Art und Zeitpunkt der mutmaßlichen Bürgerrechtsverletzung informiert werden kann. Das ausgefüllte Formblatt AD-3027 oder das Schreiben ist an folgende Adresse zu senden:

- (1) **Post:**  
Food and Nutrition Service, USDA  
1320 Braddock Place, Room 334  
Alexandria, VA 22314; oder
- (2) **Fax:**  
(833) 256-1665 oder (202) 690-7442; oder
- (3) **E-Mail:**  
[FNSCIVILRIGHTSCOMPLAINTS@usda.gov](mailto:FNSCIVILRIGHTSCOMPLAINTS@usda.gov)

Diese Einrichtung ist ein Anbieter, der Chancengleichheit und Gleichbehandlung fördert.

15/02/2023