

# Su llave para comenzar a utilizar la EVV

Uso de la Electronic Visit Verification (Verificación Electrónica de Visitas) en Wisconsin  
(Unlocking Electronic Visit Verification in Wisconsin)



Edición N.º 6 | Febrero 2021



¡Hola! El año pasado fue muy difícil para muchos de nosotros. Queremos agradecerles por haber superado los numerosos obstáculos del 2020 para seguir atendiendo a los miembros, participantes y familias de Wisconsin.

En este boletín, nos centramos en la implementación de la Electronic Visit Verification (Verificación Electrónica de Visitas) (EVV) y lo que eso implica para nosotros en Wisconsin. Abordaremos la información que el Department of Health Services (Departamento de Servicios de Salud) (DHS) de Wisconsin monitorea y la forma en que las agencias proveedoras pueden evaluar su progreso para lograr la implementación exitosa de la EVV.

## Servicio de atención al cliente de la EVV de Wisconsin

833-931-2035 | [vdxc.contactevv@wisconsin.gov](mailto:vdxc.contactevv@wisconsin.gov)

Lunes a viernes | 7:00 a.m. a 6:00 p.m. Hora del Centro

<https://www.dhs.wisconsin.gov/evv/index.htm>

Este boletín provee información sobre la EVV en Wisconsin. La actualización de ForwardHealth de julio de 2020 (2020-31), titulada "[Implementation of Electronic Visit Verification for Personal Care and Supportive Home Care Services](#) (Implementación de la verificación electrónica de visitas para los servicios de cuidado personal y de apoyo en el hogar)", contiene una guía aprobada.

## ¡Porque ustedes lo han preguntado!

**P:** ¿Por qué Wisconsin requiere la EVV en este momento? ¿Es posible retrasar su implementación?

**R:** La EVV es un mandato federal. Eso significa que si el estado no hubiera implementado la EVV para el 1 de enero de 2021, hubiera perdido fondos. Solo el Congreso podría haber retrasado el plazo y no lo hizo.

**P:** ¿Cuáles son los requisitos de EVV en Wisconsin?

**R:** Todos los servicios de cuidado personal y algunos servicios de apoyo en el hogar (códigos de servicio T1019, T1020, S5125 y S5126) requieren la EVV. Por el momento, Wisconsin está permitiendo que los trabajadores y las agencias proveedoras se familiaricen con el nuevo proceso de EVV antes de que se puedan denegar reclamaciones por falta de datos en la EVV.

Para que una visita registrada con la EVV logre coincidir con una reclamación, tiene que capturar 6 datos claves: quién recibe el servicio, quién brinda el servicio, qué servicio se brinda, dónde se brinda el servicio, la fecha del servicio y la hora de llegada/salida del servicio. Para registrar esa información,

*(Continúa en la siguiente página).*

*(Continuación de la página anterior).*

las agencias proveedoras pueden usar el sistema de EVV de Sandata provisto por el DHS o un sistema alternativo que pase por el Sandata Aggregator (Agregador para Sandata). Si las agencias proveedoras usan un sistema alternativo, deben certificar el sistema con Sandata y el DHS antes de usarlo.

**P:** ¿El DHS mantiene un registro de quién usa la EVV?

**R:** Sí. El DHS está verificando que las agencias proveedoras puedan establecer buenas prácticas de EVV antes de su lanzamiento definitivo, especialmente cuando la información faltante de la EVV pueda generar la denegación de una reclamación. Queremos usar este tiempo para ayudar a solucionar cualquier problema que se presente, para que todos puedan incorporar la EVV a su proceso diario.

El DHS insta a las agencias proveedoras a monitorear sus propias estadísticas para evaluar el uso que sus trabajadores le están dando a la EVV.

**P:** ¿Cómo pueden las agencias proveedoras mejorar el uso de la EVV?

**R:** El DHS entiende que trabajar con un nuevo sistema puede ser complicado y queremos darle tiempo para que determine lo que funciona y lo que no funciona para su agencia proveedora. Si logra resolver sus problemas con la EVV en este período, podrá detener las malas prácticas antes de que se conviertan en malos hábitos, ¡y ahorrar tiempo valioso en el proceso!

Para las agencias proveedoras que usan Sandata, el sistema de EVV provisto por el DHS, el Sandata EVV Portal (Portal de EVV de Sandata) les permite obtener informes ordenados por trabajador, cliente o tipo de excepción.

El Manual en línea de la EVV de Sandata está disponible para los administradores dentro del EVV Portal (Portal de EVV) de Sandata. La sección Informes entrega los detalles sobre cómo revisar los resúmenes de las visitas. El “Detail Visit Status Report” (Estatus detallado de visita) es un buen punto de partida. Esta visualización agrupa la información de miembros/participantes y trabajadores para desplegar excepciones, servicios, fechas, horas y ajustes a las horas de las llamadas para registrar la entrada y salida de las visitas, todo en un solo informe.

En el caso de las agencias proveedoras que usan un sistema de EVV alternativo, el portal del Sandata Aggregator (Agregador para Sandata) les permite generar informes similares, incluido el Detail Visit Status Report (Estatus detallado de visita).

La ejecución de informes es una excelente manera de monitorear el uso de la EVV por parte de los trabajadores y de mostrar el progreso conseguido a lo largo del tiempo.

Por ejemplo, si un trabajador tiene muchas visitas realizadas a “cliente desconocido”, es posible que necesite apoyo y capacitación con respecto a cómo comenzar una visita. Al identificar las áreas donde sus trabajadores tienen problemas y ayudarlos a solucionar esos problemas, le ahorrará tiempo y esfuerzo a su administrador (ya que no tendrá que corregir las visitas manualmente) y mejorará el uso general de la EVV.



## Lectura recomendada

Hemos provisto un par de enlaces a recursos útiles para que las agencias proveedoras y trabajadores hagan de la EVV una parte integral de cada visita.

- La [Lista de tareas y servicios de Wisconsin](#) detalla las identificaciones y definiciones de los servicios que los trabajadores necesitarán registrar.
- La página de [Recursos y preguntas frecuentes](#) del sitio web de la EVV del DHS es un tesoro que contiene documentos con decisiones de políticas, podcasts, ediciones de Su llave para comenzar a utilizar la EVV y diversos folletos, formularios y volantes. La [Hoja de ayuda para la identificación de la EVV](#) y la [Plantilla de la tarjeta de visita del trabajador](#) son particularmente útiles para obtener la información de la EVV correcta ¡al primer intento! Las agencias proveedoras deberían compartir estos recursos con sus trabajadores.
- Los trabajadores de pago por servicio y las agencias proveedoras pueden encontrar la información más actualizada de la EVV en el Manual en línea de ForwardHealth bajo la sección Electronic Visit Verification (Verificación Electrónica de Visitas) del área Servicios de cuidados de salud personales.

Como siempre, las agencias proveedoras que brindan servicios a través de una Managed Care Organization (Organización de cuidado administrado), de una HMO o de una Fiscal Employer Agency (Agencia empleadora fiscal) deberían consultar a ese pagador para obtener instrucciones y recursos adicionales.